



Página 01 de 17)



CONCEJO MUNICIPAL

COMUNA DE RETIRO Secretaría * Municipal

**ACTA APROBADA SESION 112° ORD. PÚBLICA H. CONCEJO MUNICIPAL
DIA JUEVES 14 DE ENERO DE 2016 EN HORARIO DE: 09:20 A :12:13 HORAS
PRESIDENTE ALCALDE DON RODRIGO RAMÍREZ PARRA**

CONCEJALES Y CONCEJALAS DE LA COMUNA:

**DON: RAFAEL RAMÍREZ PARRA;
DON: JOSE ARAVENA JARA;
DON: MARIO LANDERO AGURTO;
DOÑA: ELENA MALDONADO VERGA
DOÑA: VIVIANA LANDAETA PARRA Y;
DON: MIGUEL CONTRERAS MAJULEZ.**

ASESORES Y SECRETARIO MINISTRO DE FE

**SECPLAN. SECRETARIA TÉCNICA Y ASESOR CONCEJO DOÑA: MARCELA GUZMÁN CASTRO.
JEFE DEDECO. ASESOR ANTE CONCEJO DOÑA: BEATRIZ BARRA FUENTES
SECRETARIO - MINISTRO DE FE SECMUN. DON GERARDO JESUS BAYER TORRES**

I.- ► En Retiro a catorce días del mes Enero del año Dos Mil Dieciseis, siendo las Nueve horas con veinte minutos, en el Salón Consistorial de la Ilustre Municipalidad, previamente dispuesto tanto su acceso como aposentaduras para los asistentes y, contando con el Quórum requerido para Sesionar "Mayoría absoluta de los Sres. Concejales en Ejercicio", según lo dispuesto en el Art. 86° de la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", y con la presencia de los Honorables **Concejales: Don Rafael Ramírez Parra; Don José Aravena Jara; Don Mario Landero Agurto; Doña Elena Maldonado Verga; Doña: Viviana Landaeta Parra. Y Don Miguel Contreras Majulez**, se celebra la **Sesión Centésima decima segunda Ordinaria** Pública del Concejo Municipal Presidida por el alcalde titular Don Rodrigo Ramírez Parra; Secretaria Comunal de Planificación, Secretaria técnica y asesora ante el concejo doña: Marcela Muñoz Castro; Jefe Depto. Desarrollo Comunitario y asesor ante el concejo Doña: Beatriz Barra Fuentes, actuando como Secretario y Ministro de Fe ante el Concejo, Secretario Municipal don Gerardo Jesús Bayer Torres, suscribiendo en tal condición;

La presente Tabla fue propuesta por el Sr. Alcalde para tratar las materias que en adelante se indican, examinando la documentación de respaldo preparada para esta Sesión y que fue adjunta a Tabla de Sesión despachada el día Lunes 11 de Enero de 2015, considerando además documentación contemplada en Minuta Interna (Circ.) N° 112 elaborada el Miércoles 13 de Enero de 2015, la que fue entregada a los miembros y asesores del Concejo por el Secretario del Concejo.



7. - Entrega de Correspondencia.

Para su conocimiento y conforme a lo acordado por el Concejo Municipal, e instrucción del Alcalde.

ELIADA BARRA FUENTES
Secretario Municipal(S)
Secretario y Ministro de Fe
Concejo Municipal

Retiro; 12 de Enero de 2016.-

GBT/gvt.

Distribución:

- 1.- Sr. Presidente Concejo.
- 2.- A 7. - Sres. Concejales.
- 8.- Sr. SECPLAN. Asesor y Secretario Técnico ante el Concejo.
9. - Srta. Directora DIDECO. Asesor ante el Concejo.
- 10.- C/i Administrador Municipal
11. Jefe Depto. Adm. Y Finanzas.
- 12.- Diario Mural
- 13.- C/i Programa Radial Noticias Municipales
- 14- Secretario y Ministro de Fe del Concejo y archivo SECMUN. Concejo/



Municipalidad de Retiro. Av. Errázuriz N° 240. Fono Mesa Central 732620700. Secretaría Municipal 2do. Piso, Fono: 732620714.
Secretario Ministro de Fe Concejo Municipal www.secreconcejoiretro@mail.cl. WWW. Retiro.cl. Sala de Sesiones. Edificio Consistorial 1er.Piso.

II. ► DESARROLLO SESIÓN 112° ORD. DEL DÍA JUEVES 14 DE ENERO DE 2016.

Siendo las Quince horas con veinte minutos, producido y verificado el Quórum que dispone el Art. 86° de la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" el presidente del concejo, alcalde Don Rodrigo Ramírez Parra, procede en abrir la **Sesión Centésima Octava Ordinaria**, en nombre de Dios y de los vecinos todos, debatiéndose las materias que en adelante se indican, según la Orden del Día y considerándose los documentos de respaldo que se mencionarán, los que fueron adjuntos a la Tabla de Sesión y/o entregados, leídos y explicados durante el transcurso de ésta, como así también los documentos que son entregados bajo Minuta Interna, constatándose como sigue en adelante, lo ocurrido y tratado por el Concejo, según lo dispone el artículo 84° ley 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" y el artículo 35° del Decreto. Exento N° 2.572 del 2006 "Reglamento de Sala" conforme a la asistencia señalada los acuerdos adoptados en ella y la forma como fueron votados y la enumeración de los temas tratados en varios, estampándose una síntesis de las declaraciones y acuerdos que se formulan acogiendo los términos o expresiones vertidas en Sala y suscritas en este documento – Acta – por el Sr. Secretario y Ministro de Fe del Concejo, Secretario Municipal don Gerardo Jesús Bayer Torres.



Punto N°01: Lectura y Aprobación Actas Sesiones Anteriores:

Presidente Sr. Ramírez Don Rodrigo, anuncia punto 1.- Aprobación Actas Sesiones Anteriores.

Secretario del concejo, Sr. BAYER Don Gerardo, anuncia aprobación del acta sesión, 106° Ord del 12 de Noviembre de 2015 de SECMUN (S)

(Acuerdo) Secretario, requerida la votación de la Sala, el Concejo se pronuncia y con el Quórum: "Mayoría Absoluta de los Concejales Asistentes", obtenida por votación aprobatoria de sus siete miembros presentes y asistentes en dicha sesión prestan su acuerdo aprobando sin observaciones acta correspondiente a la Sesión 106° ordinaria del 12 de Noviembre de 2015.)

Secretario del concejo, Sr. BAYER Don Gerardo, anuncia aprobación del acta sesión, 111° Ord del 30 de Diciembre de 2015 de SECMUN (S)

Acuerdo) Secretario, requerida la votación de la Sala, el Concejo se pronuncia y con el Quórum: "Mayoría Absoluta de los Concejales Asistentes", obtenida por votación aprobatoria de sus siete miembros presentes y asistentes en dicha sesión prestan su acuerdo aprobando sin observaciones acta correspondiente a la Sesión 111° ordinaria del 30 Diciembre 2015.)

Secretario expresa que se encuentran en proceso de redacción y digitación Actas Sesiones: 107° Ord. del 19 Noviembre 2015; 108°Ord. del 26 de Noviembre de 2015, 109° Ord. del 10 de Diciembre de 2015; 52° Ext. del 15 Diciembre de 2015; 110° Ord. del 17 de Diciembre de 2015; 53° Ext. del 07 Enero 2016; 54e° Ord. del 08 Enero 2016; 55° Ext del 28 Diciembre 2015 y; 56° Ext del 07 Enero 2016 de SECMUN (T)

Punto N°2: Cuentas.

Presidente Concejal Sr. Ramírez, Don Rodrigo, anuncia punto N°2 cuentas, solicitando al Secretario proceda en hacer entrega y dé lectura de la minuta interna (Circ.) N°112 elaborada el día miércoles 11 de Enero de 2016, Secretario del Concejo, Sr. BAYER Don Gerardo, hace entrega de la citada Minuta al Sr. Presidente, Sres. Concejales y; asesores conforme a lo solicitado por el Sr. Presidente, refiriéndose a los treinta y un documentos en fotocopia, que contiene esta Minuta Interna.

MUNICIPALIDAD COMUNA DE RETIRO
SECRETARIA MUNICIPAL
CONCEJO MUNICIPAL



MINUTA INTERNA (CIRC.) N°112/

RETIRO, Miércoles 13 de Enero del 2016.-

DE:	SECRETARIO MUNICIPAL(S) SECRETARIO Y MINISTRO DE FE CONCEJO MUNICIPAL
A:	SRES. MIEMBROS Y ASESORES DEL CONCEJO MUNICIPAL



1.-A través de la presente Minuta Interna (Circ.), que se entrega en la presente Sesión 112° Ordinaria del Concejo Municipal y cuyo contenido se explica por sí misma, se adjuntan treinta y un (31) documentos en fotocopia, que en adelante se mencionan y referencian, los que en esta Sesión, son proporcionados a los miembros y asesores del Concejo municipal.

1-1 Documentos emitidos, respecto de certificación y/o Decretos acuerdos adoptados por el Concejo, en Sesión (es) anterior (es) y diligencias anunciadas tramitar por el Sr. Presidente para su gestión.

1-1-1: (Acuerdo Sesión 52° extraordinaria del 15 de Diciembre del 2015) Dex. Exento N° 3.578 del 15 de Diciembre del 2015, Ref.: Aprueba cálculo de ingresos y Gastos del Presupuesto de la Ilustre Municipalidad de Retiro, para el año 2016.-

1-1-2: (Acuerdo Sesión 52° extraordinaria del 15 de Diciembre del 2015) Dex. Exento N° 3.579 del 15 de Diciembre del 2015, Ref.: Aprueba Programa Anual con sus metas y Líneas de Acción y los programas comunitarios, que se encuentran inserto en el presupuesto Municipal 2016.-

1-1-3: (Acuerdo Sesión 52° extraordinaria del 15 de Diciembre del 2015) Dex. Exento N° 3.726 del 31 de Diciembre del 2015, Ref.: Otórguese a las instituciones organizaciones comunitarias de carácter funcional que se individualizan, con personalidad Jurídica Vigente subvención Municipal ordinaria, para ser transferidas durante el año 2016.-

1-1-4: (Acuerdo Sesión 111° Ordinaria del 30 de Diciembre del 2015) Dex. Exento. N° 3.699 del 30 de Diciembre del 2015, Ref.: Aprueba modificación presupuestaria al Servicio de Educación Municipal año 2015, por aumento de Ingresos en M\$255.502, aumento y disminución de gastos en M\$453.063 y 197.561.- respectivamente.

1-1-5: (Acuerdo Sesión 111° Ordinaria del 30 de Diciembre del 2015) Cert. N° 131 del 30 de Diciembre del 2015, Ref.: certifica acuerdo para realizar trato directo para la contratación del Sr. Humberto Fuentes González, por los Servicios de Diseños de Arquitectura para futuros Proyectos de Inversión, por la suma mensual de M\$889, a partir de Enero a Diciembre del 2016.

1-1-6: (Acuerdo Sesión 111° Ordinaria del 30 de Diciembre del 2015) Cert. N° 132 del 30 de Diciembre del 2015, Ref.: certifica acuerdo para realizar trato directo para la contratación del Sr. Cristian Sánchez, por los Servicios de Dibujante de Arquitectura para Futuros Proyectos de Inversión, por la suma mensual de M\$270, a partir de Enero a Diciembre del 2016.



1-1-7: (Acuerdo Sesión 111° Ordinaria del 30 de Diciembre del 2015)
Cert. N° 133 del 30 de Diciembre del 2015, Ref.:certifica acuerdo para realizar trato directo para la contratación delSr. Jorge Vega Hojas, por los Servicios de Diseños de Arquitectura para futuros Proyectos de Inversión, por la suma mensual de M\$780, a partir de Enero a Diciembre del 2016.

1-1-8: (Acuerdo Sesión 111° Ordinaria del 30 de Diciembre del 2015)
Cert. N° 134 del 30 de Diciembre del 2015, Ref.:certifica acuerdo para realizar trato directo para la contratación delSr. Rodrigo Ibacache, por los Servicios de Arquitectura para la elaboración de planos, EETTs y Presupuestos, y demás antecedentes requeridos para postulación de proyectos de subsidios SERVIU por la suma mensual de M\$1.080, a partir de Enero a Diciembre del 2016.

1-1-9: (Acuerdo Sesión 111° Ordinaria del 30 de Diciembre del 2015)
Cert. N° 135 del 30 de Diciembre del 2015, Ref.:certifica acuerdo para realizar trato directo para la contratación delSr. Eva Ortega Urrutia, por los Servicios de Asistente Social para Proyectos Sociales de Solución Habitacional, por la suma mensual de M\$880, a partir de Enero a Diciembre del 2016.

1-1-10: (Acuerdo Sesión 111° Ordinaria del 30 de Diciembre del 2015)
Cert. N° 136 del 30 de Diciembre del 2015, Ref.:certifica acuerdo para realizar trato directo para la contratación delSr. Félix Norambuena Lillo, por los Servicios de "Evaluación, Elaboración y Desarrollo de Proyectos Recreativos - Culturales", por la suma mensual de M\$889, a partir de Enero a Diciembre del 2016.

1-1-11: (Acuerdo Sesión 111° Ordinaria del 30 de Diciembre del 2015)
Cert. N° 137 del 30 de Diciembre del 2015, Ref.:certifica acuerdo para realizar trato directo para la contratación delSr. Srta. Virginia Soledad Urrea, por los Servicios de "Evaluación, Elaboración y Desarrollo de Proyectos Recreativos - Culturales", por la suma mensual de M\$180, a partir de Enero a Diciembre del 2016.

1-1-12: (Acuerdo Sesión 111° Ordinaria del 30 de Diciembre del 2015)
Cert. N° 138 del 30 de Diciembre del 2015, Ref.:certifica acuerdo para realizar trato directo para la contratación anual del Servicio Programa N° 05 "MANTENCION AREAS VERDES" Área de gestión 2-Servicios a la comunidad.-, al Sr. Ovidio Norambuena por la suma de \$258.081.- brutos mensuales a partir de Enero a Diciembre del 2016, por mantención áreas verdes Plazoleta de Villaseca.-

1-1-13: (Acuerdo Sesión 111° Ordinaria del 30 de Diciembre del 2015)
Cert. N° 139 del 30 de Diciembre del 2015, Ref.:certifica acuerdo para realizar trato directo para la contratación anual del Servicio Programa N° 05 "MANTENCION AREAS VERDES" Área de gestión 2-Servicios a la comunidad.-, a la Sra. Ingrid Navarro por la suma de \$90.000.- brutos mensuales a partir de Enero a Diciembre del 2016, por mantención áreas verdes Plazoleta Los Robles.-



1-1-14: (Acuerdo Sesión 111° Ordinaria del 30 de Diciembre del 2015)
Cert. N° 140 del 30 de Diciembre del 2015, Ref.:certifica acuerdo para realizar trato directo para la contratación anual del Servicio Programa N° 05 "MANTENCION AREAS VERDES" Área de gestión 2- Servicios a la comunidad.-, al Sr. Juan Campos por la suma de \$310.000.- brutos mensuales a partir de Enero a Diciembre del 2016, por mantención áreas verdes en Avda. Bernardo O'Higgins de Copihue.-

1-1-15: (Acuerdo Sesión 111° Ordinaria del 30 de Diciembre del 2015)
Cert. N° 141 del 30 de Diciembre del 2015, Ref.:certifica acuerdo para realizar trato directo para la contratación anual del Servicio Programa N° 05 "MANTENCION AREAS VERDES" Área de gestión 2- Servicios a la comunidad.-, a la Sra. Rosa Fuentes Díaz por la suma de \$180.000.- brutos mensuales a partir de Enero a Diciembre del 2016, por mantención áreas verdes Plazoleta Villa Los Nogales.-

1-1-16: (Acuerdo Sesión 111° Ordinaria del 30 de Diciembre del 2015)
Cert. N° 142 del 30 de Diciembre del 2015, Ref.:certifica acuerdo para realizar trato directo para la contratación anual del Servicio Programa N° 05 "MANTENCION AREAS VERDES" Área de gestión 2- Servicios a la comunidad.-, al Sr. Luis González Jerez por la suma de \$60.000.- brutos mensuales a partir de Enero a Diciembre del 2016, por mantención áreas verdes Plazoleta Ajial.-

1-1-17: (Acuerdo Sesión 111° Ordinaria del 30 de Diciembre del 2015)
Cert. N° 143 del 30 de Diciembre del 2015, Ref.:certifica acuerdo para realizar trato directo para la contratación anual del Servicio Programa N° 05 "MANTENCION AREAS VERDES" Área de gestión 2- Servicios a la comunidad.-, al Sr. Joaquín Urrutia Méndez por la suma de \$150.000.- brutos mensuales a partir de Enero a Diciembre del 2016, por mantención áreas verdes Plazoleta Villa Romeral.-

1-1-18: (Acuerdo Sesión 111° Ordinaria del 30 de Diciembre del 2015)
Cert. N° 144 del 30 de Diciembre del 2015, Ref.: certifica acuerdo para realizar trato directo para la contratación del Programa N° 8 "MODERADOR DE LA COMUNA FRENTE AL MUNICIPIO Y OTROS SERVICIOS PÚBLICOS, Área de gestión 2- Servicios a la comunidad, al Sr. Sergio Ibáñez, por la suma de \$888.889, brutos mensuales, a partir de Enero a Diciembre del 2016.-

1-1-19: (Acuerdo Sesión 111° Ordinaria del 30 de Diciembre del 2015)
Cert. N° 145 del 30 de Diciembre del 2015, Ref.: certifica acuerdo para realizar trato directo para la contratación del Programa N° 8 "MODERADOR DE LA COMUNA FRENTE AL MUNICIPIO Y OTROS SERVICIOS PÚBLICOS, Área de gestión 2- Servicios a la comunidad, a la Srta. María Josefina Badilla, por la suma de \$350.000, brutos mensuales, a partir de Enero a Diciembre del 2016.-

1-1-20: (Acuerdo Sesión 111° Ordinaria del 30 de Diciembre del 2015)
Cert. N° 146 del 30 de Diciembre del 2015, Ref.: certifica acuerdo para realizar trato directo para la contratación del Programa N° 9 "APOYO PLANTA DE TRATAMIENTO, Área de gestión 2- Servicios a la



comunidad, al Sr. Nolberto Matus Aravena, por la suma de \$575.000, brutos mensuales, a partir de Enero a Diciembre del 2016.-

1-1-21: (Acuerdo Sesión 111° Ordinaria del 30 de Diciembre del 2015) Cert. N° 147 del 30 de Diciembre del 2015, Ref.: certifica acuerdo para realizar trato directo para la contratación del Programa N° 9 "APOYO PLANTA DE TRATAMIENTO, Área de gestión 2- Servicios a la comunidad, al Sr. Leonardo Fuentes Lastra, por la suma de \$575.000, brutos mensuales, a partir de Enero a Diciembre del 2016.-

1-1-22: (Acuerdo Sesión 111° Ordinaria del 30 de Diciembre del 2015) Cert. N° 148 del 30 de Diciembre del 2015, Ref.: certifica acuerdo para realizar trato directo para la contratación del Programa N° 9 "APOYO PLANTA DE TRATAMIENTO, Área de gestión 2- Servicios a la comunidad, al Sr. Patricio Ponce Medel, por la suma de \$320.000, brutos mensuales, a partir de Enero a Diciembre del 2016.-

1-1-23: (Acuerdo Sesión 111° Ordinaria del 30 de Diciembre del 2015) Cert. N° 149 del 30 de Diciembre del 2015, Ref.: certifica acuerdo para realizar trato directo para la contratación del Programa N° 3 "APOYO ORGANIZACIONES COMUNITARIAS, Área de gestión 4- Programas Comunitarios, a la Srta. Mónica Fuentes Padilla, por la suma de \$880.000, brutos mensuales, a partir de Enero a Diciembre del 2016.-

1-1-24: (Acuerdo Sesión 111° Ordinaria del 30 de Diciembre del 2015) Cert. N° 150 del 30 de Diciembre del 2015, Ref.: certifica acuerdo para realizar trato directo para la contratación del Programa N° 10 "PROGRAMA ASISTENCIAL, Área de gestión 4- Programas Comunitarios, a la Sra. Patricia Meza, por la suma de \$400.000, brutos mensuales, a partir de Enero a Diciembre del 2016.-

1-1-25: (Acuerdo Sesión 111° Ordinaria del 30 de Diciembre del 2015) Cert. N° 151 del 30 de Diciembre del 2015, Ref.: certifica acuerdo aprobando modificar denominación de un honorario profesional, ahora por un honorario técnico para cumplir la función: "Asesor de la Municipalidad en materias de Prevención de riesgos y procesos productivos, dentro de sus tareas deberá proponer mejoras en materias de seguridad del trabajo con la finalidad de disminuir las tasas de accidentabilidad laboral y enfermedades laborales". Para Departamento de Administración y Finanzas, pagando un monto de \$367.500.- mensuales.

1-1-26: (Acuerdo Sesión 111° Ordinaria del 30 de Diciembre del 2015) Cert. N° 152 del 30 de Diciembre del 2015, Ref.: certifica acuerdo para realizar trato directo para la contratación del Programa N° 05 "MANTENCION AREAS VERDES, Área de gestión 2- Servicios a la Comunidad, al Sr. Domingo Barrera Erices, por la suma de \$126.512, brutos mensuales, a partir de Enero a Diciembre del 2016.-por mantención áreas verdes Plazoleta de Camelia.-

1-1-27: (Acuerdo Sesión 111° Ordinaria del 30 de Diciembre del 2015) Cert. N° 01 del 04 de Enero del 2016, Ref.: certifica a los Sres. Concejales en ejercicio conforme a las actas levantadas de las
(ACTA APROBADA SESION 112ª ORD. CELEBRADA DIA JUEVES 14 ENERO DE 2015 A FOJAS DIECISIETE)



sesiones ordinarias y extraordinarias, celebradas durante el calendario 2015, han asistido formalmente, al 75% de las Sesiones celebradas por el concejo en dicho periodo, lo que han manifestado se materialice este derecho anual, consagrado Art. 88°, inciso 6° de la Ley 19.695 "O. C. M".

1-4: Otros documentos recepcionados y calificados por el Secretario Municipal, Secretario y Ministro de Fe del Concejo, para conocimiento del Concejo.

1-4-1: Ord. N° 114 del 11 de Diciembre del 2015, del Inspector Fiscal Ref.: Informa Obras Ejecutadas en caminos de la comuna de Retiro.- (adjunta planilla con obras ejecutadas.)

1-4-2: Mail del Presidente de la Asociación Chilenay Junto al Presidente de la comisión Nacional de Concejales, Ref.: invita a participar "VII Congreso Nacional de Concejales: Transparencia y Probidad en la Gestión Municipal y su impacto en la opinión Publica" que se realizara en la ciudad de Puerto Varas, durante los días 15,16,17 y 18 de Marzo del 2016.

1-4-3: Mail de la Corporación de Concejales de la Región del Maule, Ref: invita a participar Congreso denominado "Insumos y Herramientas para enfrentar el proceso electoral Municipal año 2016" la que se llevara a cabo en la ciudad de Pelluhue, desde el 19 al 22 de Enero del 2016.

1-4-4: Mail instituto del bienestar y alcalde de la I. Municipalidad de Quillota Ref.: invita a participar al II Encuentro Internacional de Municipios por la felicidad, a realizarse los días 20,21 y 22 de Enero del 2016, en la ciudad de Quillota.-

1-6: Documentos recepcionados que vienen dirigidos al Concejo y/o concejales.

1-6-1: Oficio N° 25/2016, de fecha 08 de Enero del 2016, del Juzgado de Policía Local Retiro Ref: Remiten estado trimestral de los meses Octubre-Noviembre y Diciembre 2015.-

Por no existir a la fecha otra documentación, la presente minuta no contempla información en los siguientes términos de referencia.-

1-3: Otros documentos recepcionados y calificados por el Sr. Alcalde para conocimiento y/o acuerdo del Concejo.

1-2: Documentos recepcionados que vienen a nombre del Concejo, y/o Concejales dando respuesta a certificación de acuerdos y/o diligencias.

1-3: Otros documentos recepcionados y calificados por el Sr. Alcalde para conocimiento y/o acuerdo del Concejo.



(se agota). Sr. Presidente, posterior a lo propuesto, tratado, debatido y; ofrecida la palabra a los Sres. Concejales para que formularsen sus consultas y/o comentarios y quedando aclaradas las mínimas dudas que se presentan, ello con las explicaciones pertinentes y argumentadas, tanto administrativas, legales, y técnicas financieras con la asesoría de la SECPLAN. y; habiéndose tenido a la vista los antecedentes de respaldo que justifican la proposición y aprobación de la iniciativa propuesta en Tabla del Día, da por agotada la primera iniciativa, solicitando al secretario consulte votación de la Sala.

(Acuerdo) Secretario del Concejo consulta votación de la Sala. Concejo se pronuncia y con el Quórum "mayoría absoluta de los concejales asistentes" obtenida por votación favorable de sus siete miembros en ejercicio presentes y asistentes en sala, dicho cuerpo colegiado presta su acuerdo favorable aprobando solicitud de traslado de patente municipal, de Doña Isabel del Carmen Mora Pereira Rut. N° 11.974.594-2, Rubro: Alcoholes; Giro: Minimercado, Domicilio antiguo: Ajial s/n .Domicilio nuevo: Ajial Valdivieso St. 19 Lote 1, aprobándose todo ello en los mismos términos ingresado a Sala.

5.- Sr. Presidente solicita la anuencia de la Sala para incorporar en tabla una segunda iniciativa que requieren con prontitud el acuerdo de la Sala, por la dinámica y eficiencia de la gestión municipal, que se trata de una propuesta requiriendo aprobar celebrar contrato con usufructo comodato con usufructo por un periodo de 30 años y renovable por periodos iguales de superficie 1500 m2, de terreno, de propiedad municipal ubicado en la localidad de Ajial correspondiente a la Escuela Ajial, con la finalidad de ejecutar proyecto Construcción Sala Cuna y Jardín Infantil.

Concejo presta su acuerdo para incorporar en tabla la iniciativa puntualizada, que le propone la SECPLAN. con el V°B° del Alcalde.

Sr. Presidente solicita al secretario del concejo, se proporcione a los concejales la documentación de respaldo que ha preparado SECPLAN. Of. Ord. N° 04 del 13 de Enero de 2015, y que ha visado, lo cual así acontece. entregando los documentos de respaldo vinculados a las materias objeto de acuerdo a fojas dos.

2.- Secretario del concejo anuncia y explicita la según da iniciativa que se incorpora en tabla del día.: Se requiere acuerdo del concejo, para aprobar celebrar contrato comodato con usufructo por un periodo de 30 años y renovable por periodos iguales de superficie 1500 m2, de terreno, de propiedad municipal ubicado en la localidad de Ajial correspondiente a la Escuela Ajial, con la finalidad de ejecutar proyecto Construcción Sala Cuna y Jardín Infantil.

Sr. Presidente junto a la SECPLAN. se refieren a la propuesta de celebrar contrato comodato con usufructo por un periodo de 30 años y renovable por periodos iguales de superficie 1500 m2, de terreno, de propiedad municipal ubicado en la localidad de Ajial correspondiente a la Escuela Ajial, con la finalidad de ejecutar proyecto Construcción Sala Cuna y Jardín Infantil.

(se agota). Sr. Presidente, posterior a lo propuesto, tratado, debatido y; ofrecida la palabra a los Sres. Concejales para que formularsen sus consultas y/o comentarios y quedando aclaradas la dudas que se presentan, ello con las explicaciones pertinentes y argumentadas, tanto administrativas, legales, y técnicas financieras con la asesoría de la SECPLAN. y; habiéndose tenido a la vista los antecedentes de respaldo que justifican la proposición de la segunda iniciativa incorporada en tabla, da por agotada la iniciativa, solicitando al secretario consulte votación de la Sala.

(Acuerdo) Secretario del Concejo consulta votación de la Sala. Concejo se pronuncia y con el Quórum "mayoría absoluta de los concejales asistentes" obtenida por votación favorable de sus siete miembros en ejercicio presentes y asistentes en sala, dicho cuerpo colegiado presta su acuerdo favorable aprobando para celebrar comodato con usufructo por un periodo de 30 años y renovable por periodos iguales de superficie 1500 m2, de terreno, de propiedad municipal ubicado en la localidad de Ajial correspondiente a la Escuela Ajial, con la finalidad de ejecutar proyecto Construcción Sala Cuna y Jardín Infantil, aprobándose todo ello en los mismos términos ingresado a Sala.

)-----{(

Punto N°5: Varios:

Presidente Sr. Ramírez Don Rodrigo, anuncia que seguidamente se tratara el punto 5.- asuntos varios, concediendo la palabra a los señores concejales para que efectúen sus intervenciones, si así lo desean.

Inicia su intervención Concejal Sr. Ramírez Don Rafael, expresando que el vecino Don Beto Vallejos, le ha pedido que diga acá, que hace dos meses la maquina no desparrama material en Sector de Higuerrillas.

Concejal interviniendo Sr. Ramírez Don Rafael, expone que ojala se pudiera buscar la forma de que los buses se estacionen en cualquier lugar de las áreas urbanas.

Sr. Presidente expresa que se oficiara a Jefe Depto. De Tránsito y Transporte publico planteándole la idea de prohibir el estacionamiento de buses, camiones y otros, en áreas urbanas, aun así también en los frentes de casas dificultando el transito normal de peatones y otros vehículos, que también se le solicitará presente propuesta técnica financiera en el objetivo de instalar señalética y prohibición de estacionar vehículos en calle bomberos Muñoz frente aparcamiento de vehículos municipales por vereda de ambos lados desde el Ex Liceo C-36 hasta la avenida Errázuriz.

Sr. Presidente expresa que se solicitara al director de Obras Municipales, elabore información para relacionada con la planificación con que cuenta para efectuar fiscalización en temas relacionados con extracción de basuras, limpieza de veredas y limpiezas de pastos secos, como por ejemplo en calle Ramón Barros Luco y otros.



Inicia su intervención Srta. Viviana Landaeta P., expresando que en la Villa Bicentenario en algunos sectores no se limpian los desechos de los perros, provocando malísimos olores y riesgo de infección.-

Sr. Presidente expresa que se oficiara al encargado higiene ambiental del hospital de Parral, dando a conocer la necesidad de una visita inspectiva para determinar las acciones a desarrollar.

Sr. presidente expresa que se ha estado trabajando por el tema de la semana Retirana, se ha publicitado a través de los programas radiales, como así también la obras de remodelación de la plaza, que se ha estado además informando con respecto a los procedimiento administrativo en cuanto a la postulación de proyectos: Que el escenario estará donde siempre ha estado, se ocuparan los mismos espacios hacia el sur, los stand, se ubicaran al interior de la plaza Poul Infante y algunos en Avenida Errázuriz, para instalar las ferias artesanales, también allí se colocaron juegos inflables; Sr. Presidente haciendo uso de un plano explica los espacios que ocuparan con motivo del desarrollo de la semana Retirana.-

Inicia su intervención concejal Srta. Viviana Landaeta, expresando que la ruta de Villaseca, donde el asfalto está terminado, le han comentado que vecinos y otros corren velozmente en sus vehículos.

Sr. Presidente expresa que ya se mandaron dos oficios a obras publicas y a Vialidad y ellos dicen que vienen en una segunda etapa la señalética, lomo de toro y otros.

Concejal interviniendo Srta. Viviana Landaeta P., expresa que hablando del mismo tema, pero en la ruta de Ajial, Santa Delfina aún falta, sobre todo en las vueltas, no hay letreros señalizando que viene una curva.

Sr. Presidente instruye a SECPLAN tome nota de esto para transferirla a Vialidad.

Concejal interviniendo, Srta. Viviana Landaeta Parra, consulta que pasa con el proyecto para este año acá puente el Cárcamo.

Sr. Presidente expresa que se dará solución pronto.

Inicia su intervención concejal Sr. Aravena Don José; expresando que sitios aledaños a escuela los Cuarteles requieren sean limpiados de pastizales secos, a fin de evitar incendios y otros.

Sr. Presidente expresa que instruirá respecto del tema.

Concejal interviniendo Sr. Aravena Don José, expresa que le pide al Alcalde converse con Tenencia de Carabineros para fiscalizar acertadamente y no tan solo cursar partes,

Sr. Presidente expresa que se tiene nuevo jefe de tenencia, que lo invitara a sesión del Concejo, para sostener una conversación referente a los servicios que requieren con urgencia.

Inicia su intervención concejal Sra. Elena Maldonado, expresando que las áreas Verdes de Copihue, el Parque está sin luz eléctrica, aun no lo conectan, que los vecinos están preocupados de esto.

Sr. Presidente expresa que el ya firmó un documento para conectar la luz al parque que conversara con Director DOM.



Inicia su intervención concejal Sr. Contreras Don Miguel, expresando que insiste en demarcar el estacionamiento frente al colegio, modificar la forma de estacionamiento frente a la escuela Manuel Montt, para facilitar el tránsito y demarcar el estacionamiento para tomar y dejar carga y descarga.-

Concejal interviniendo Sr. Contreras Don Miguel, expresa que lo otro es frente al aparcamiento de vehículos municipales Bombero Muñoz debe haber señalética que prohíba estacionamientos por ambos costados desde ex liceo hacia Av. Errázuriz.

Concejo consensuadamente acuerda modificar la calendarización de sesiones ordinarias en verano, acordando que la sesión del 11 de Febrero se celebre el Jueves 04 de Febrero del 2016, la sesión del jueves 18 de Febrero, se celebre el jueves 11 de Febrero del 2016 y la sesión del 25 de Febrero, se celebre el Lunes 15 de Febrero del 2016.-

Punto N°6. – Firmar Acta (S) Aprobadas (S)

En proceso de redacción y digitación Actas Sesiones: 1-1:En proceso de redacción y digitación Actas Sesiones: 107° Ord. del 19 Noviembre 2015, y 108° Ord. del 26 de Noviembre de 2015, 109° Ord. del 10 de Diciembre de 2015; 52° Ext. del 15 Diciembre de 2015; 110° Ord. del 17 de Diciembre de 2015; 53° Ext. Del 07 Enero 2016; 54e° Ord. del 08 Enero 2016; 55° Ext del 28 Diciembre 2015 y 56° Ext del 07 Enero

Punto N°7. - Entrega de Correspondencia.

Sres. Concejales retiraran y recibirán en Secretaría de SECMUN., correspondencia recepcionada en Secretaría Municipal.

IV. ► CONCLUSIÓN:

Agotada la Tabla, Sr. Presidente, procede en levantar la sesión siendo las 12:13 horas en la cual se han adoptado los siguientes acuerdos y /o diligencias, por pronunciamiento de la Sala y/o conforme a lo requerido por el Señor Presidente.

RECUENTO ACUERDOS (04) Y DILIGENCIAS (04)
ADOPTADAS EN SESION 112° ORDINARIA DEL JUEVES 14 ENERO 2015.

1.- (Acuerdo) Concejo presta su acuerdo aprobando sin observaciones acta correspondiente a la Sesión 106° ordinaria del 12 de Noviembre de 2015.1

►►►*◀◀◀

2.- (Acuerdo) Concejo presta su acuerdo aprobando sin observaciones acta correspondiente a la Sesión 111° ordinaria del 30 Diciembre 2015.1

►►►*◀◀◀



3.- (Acuerdo) Concejo aprueba solicitud de traslado de patente municipal, de Doña Isabel del Carmen Mora Pereira Rut. N° 11.974.594-2, Rubro: Alcoholes; Giro: Minimercado, Domicilio antiguo: Ajial s/n Domicilio nuevo: Ajial Valdivieso St. 19 Lote 1, modificación al presupuesto del servicio de educación municipal anual 2015, por: un total aumento de ingresos de M\$240.952.- y un total aumento de gastos de M\$337.385.- y un disminución de gastos en el mopnto total de M\$96.433.-

►►►*◄◄◄

4.- (Acuerdo) Concejo presta su acuerdo favorable aprobando celebrar comodato con usufructo por un periodo de 30 años y renovable por periodos iguales de superficie 1500 m2, de terreno, de propiedad municipal ubicado en la localidad de Ajial correspondiente a la Escuela Ajial, con la finalidad de ejecutar proyecto Construcción Sala Cuna y Jardín Infantil.

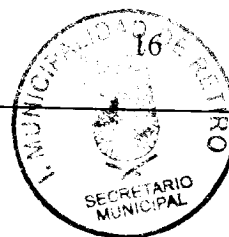
►►►*◄◄◄

5. (diligencia) Sr. Presidente instruye, que Jefe DTP. elabore información para el cuerpo colegiado, relacionada con estudio factibilidad con la finalidad de prohibir el estacionamiento de buses, camiones y otros, en áreas urbanas del pueblo de Retiro.

►►►*◄◄◄

6.- (Diligencia) Sr. Presidente instruye que Director DOM., elabore información para el Concejo municipal, relacionada con la planificación con que cuenta la dirección de obras, para efectuar fiscalización en temas relacionados con extracción de basuras; limpieza de veredas y limpieza de pastos secos, como por ejemplo en calle Ramón Barros Luco y otros.

►►►*◄◄◄



7.-(Diligencia) Sr. Presidente instruye que se oficie Encargado de Higiene Ambiental Hospital Parral, pudiera realizar visita inspectiva sector pasaje 4 población Bicentenario de Retiro, donde vecinos aluden la existencia de excrementos de perros.

▶▶▶*◀◀◀

8.-(Diligencia) Sr. Presidente instruye se oficie a Jefe Tenencia de Carabineros de Retiro para saludarle oficialmente y conversar diversos aspectos relacionados con la colaboración que pueda prestar Carabineros en la Comuna, como también exponerle algunas materias de urgencia consideración.

▶▶▶*◀◀◀

V.-► Para constancia, los Miembros del Concejo que se identifican, firman la presente Acta, correspondiente a la Sesión 112ª ordinaria celebrada en día Jueves 14 de Enero de 2016, la cual rola a fojas diecisiete (17) que fue aprobada sin observaciones con el Quórum "Mayoría Absoluta de los Concejales asistentes" en sesión 118ª Ordinaria, celebrada en día Jueves 10 de Marzo de 2016.-



RODRIGO RAMÍREZ PARRA
ALCALDE
PRESIDENTE CONCEJO MUNICIPAL

I.- CONCEJAL SR. RAFAEL RAMIREZ PARRA

(FIRMA)

II.- CONCEJAL SR. JOSE ARAVENA JARA

(FIRMA)

III.- CONCEJAL SR. MARIO LANDEROS AGURTO

(FIRMA)

IV.- CONCEJALA SRA ELENA MALDONADO VERGA

(FIRMA)

V.- CONCEJAL, SRTA. VIVIANA LANDAETA PARRA

(FIRMA)

VI.- CONCEJAL, SR. MIGUEL CONTRERAS MAJULEZ

(FIRMA)



GERARDO JESUS BAYER TORRES
SECRETARIA MUNICIPAL
SECRETARIO Y MINISTRO DE FE
CONCEJO MUNICIPAL
(RELATOR)

Retiro; 10 de Marzo de 2016.-