

REPÚBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE LINARES
ILUSTRE MUNICIPALIDAD
RETIRO

Administración Municipal



DECRETO EXENTO N° 1151/
RETIRO
VISTOS 21 ABR. 2022



1°.- Decreto Exento N° 3.062 de fecha 14.dic.2021, que aprueba el Presupuesto Municipal año 2022.

2°.- Cotización presentada por Sres. **Climatizaciones VG Ltda.**, Rut N° 76.252.851-7.

3°.- El Artículo 8 letra "g" de la Ley 19.886, que regula los procedimientos de compra del sector Público y Art. 10 N°7 Letra "j", de su reglamento.

4°.- El Decreto Exento N°2.172 de fecha 01.07.2013, el que delega de modo general y permanente las atribuciones al Administrador Municipal.

5°.- Las facultades que me confiere la Ley N°18.695 de 1988 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", refundida por el Decreto I N°622.

CONSIDERANDO:

1° La necesidad de contar con 02 Equipo de Aire Acondicionado con capacidad de 12.000 para Oficina de Seguridad Pública.

2° Dada la disponibilidad inmediata de Sres. **Climatizaciones VG Ltda.**, Rut N° 76.252.851-7, de proveer lo requerido, de acuerdo a Cotización Adjunta.

DECRETO:

1° **AUTORIZACE**, la contratación al Proveedor, Sres. **Climatizaciones VG Ltda.**, Rut N° 76.252.851-7, por 02 Equipos de Aire acondicionado con capacidad de 12.000 para oficina de Seguridad Pública.

2° **EFFECTUESE**, la adquisición, a través del Portal Chile Compra vía trato directo a Sres. **Climatizaciones VG Ltda.**, Rut N° 76.252.851-7, por un valor de \$860.000.- IVA Incl.

3°.- **IMPÚTESE**, el gasto del presente Decreto a la cuenta 29.05.001.000.001, "Maquinaria y Equipos de Oficina" del presupuesto Municipal Vigente, por un valor de \$860.000.- IVA Incl.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE EL ORIGINAL.


JIMENA IBÁÑEZ IBÁÑEZ
Jefe Depto. Adm. y Finanzas (S)
Autorización presupuesto financiero


RODRIGO RAMÍREZ PARRA
Alcalde


GERARDO BAYER TORRES
Secretario Municipal

DISTRIBUCIÓN:

- Alcaldía.
 - Control Interno.
 - Archivo Cometidos.
 - Archivo Control Asistencia.
 - Tesorería Municipal.
 - Archivo Depto. Adm. y Finanzas. (2)/
- RRP/GBT/JII/dcs

LAJUNTA DE LA
MUNICIPALIDAD DE
RETIRO

SECRETARÍA DE
GOBIERNO

SECRETARÍA DE
GOBIERNO

SECRETARÍA DE
GOBIERNO

El presente documento es una copia de la acta de la sesión ordinaria de la Junta Municipal de Retiro, celebrada el día [fecha] de [mes] de [año], en la cual se trató el tema de [tema].

CONVOCATORIA

Se convoca a la Junta Municipal de Retiro para la sesión ordinaria de [fecha] de [mes] de [año], a las [hora] de la tarde, en el salón de sesiones del ayuntamiento.

AGENDA

1. Aprobación del acta de la sesión anterior.
2. Informe del alcalde sobre la gestión municipal.
3. Informe del secretario municipal.

4. Informe de la comisión de [tema].
5. Informe de la comisión de [tema].
6. Informe de la comisión de [tema].



El presente documento es una copia de la acta de la sesión ordinaria de la Junta Municipal de Retiro, celebrada el día [fecha] de [mes] de [año], en la cual se trató el tema de [tema].

El presente documento es una copia de la acta de la sesión ordinaria de la Junta Municipal de Retiro, celebrada el día [fecha] de [mes] de [año], en la cual se trató el tema de [tema].