

REPUBLICA DE CHILE  
PROVINCIA DE LINARES  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD  
R E T I R O

Dirección Desarrollo  
Comunitario



DECRETO EXENTO N° 707/  
RETIRO,  
VISTOS: 15 FEB 2018

1° Decreto Exento N° 4.032 de fecha 14 de Diciembre de 2017, que aprueba el cálculo de ingresos y gastos del Presupuesto de la Ilustre Municipalidad de Retiro, para el año 2018;

2° Art. 8 letra g) y Art. 7° N° 10 letra j) de la Ley 19.886 que regula los procedimientos de compra sector Público.

3° Decreto N° 93 de fecha 04 de Enero de 2018 "Semanas Costumbristas Rurales";

4° Las facultades que me confiere la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", y sus modificaciones;

**CONSIDERANDO:**

1° Que se requiere contratar un servicio de arriendo de escenario de 7x6x1.2 metros y equipos de amplificación e iluminación para complementar actividad recreativa en el sector de Copihue los días 15, 16 y 17 de Febrero de 2018;

2° Que el proveedor cuenta con la disponibilidad operativa, capacidad para realizar el servicio el día y en el horario requerido y experiencia por mas de 16 años realizando servicios de arriendo y producciones de eventos en distintas ciudades del país;

**DECRETO:**

1° Contrátense el servicio de arriendo al proveedor que se individualiza por considerarse indispensable para el éxito de la actividad:

- Producciones Alejandro Guajardo EIRL, RUT.:76.376.287-4

2° Efectúese la contratación a través del Portal Chile Compra vía trato directo por el monto de \$800.000.- IVA incluido por concepto de contratación de servicio de arriendo de equipos de amplificación, iluminación y escenario de 7x6x1.2 metros para complementar actividad recreativa en el sector de Copihue los días 15, 16, 17 de febrero de 2018;

3° Impútese el gasto con cargo al Dex. N° 93, cuenta N° 22.09.004.005.006 "Arriendo de mobiliario y otros" en el Programa "Semanas Costumbristas Rurales" en el área de gestión Programas Culturales del Presupuesto Municipal Vigente.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**  
**"Por Orden del Sr. Alcalde"**



*[Handwritten signature]*

**MARCIA LARA PACHECO**  
**JEFA (S)**  
**DIRECCION DES. COMUNITARIO**



*[Handwritten signature]*

**CESAR LARRAÑAGA GUTIERREZ**  
**ALCALDE (S)**



*[Handwritten signature]*

**JIMENA IBÁÑEZ IBÁÑEZ**  
**JEFA(S) ADM. Y FINANZAS**  
Aprobación Presupuestaria y Financiera



*[Handwritten signature]*

**ALICIA IBÁÑEZ MONTECINO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL(S)**

**CLG/AIM/JII/MLP/fnl**

**DISTRIBUCION:**

- ✓ Alcaldía - SECMUN.
  - ✓ Unidad de Control.
  - ✓ Depto. Administración y Finanzas.
  - ✓ Depto. Adquisiciones.
- Archivo Unidad Des. Comunitario. \_\_\_\_\_ /