



DECRETO EXENTO N° 539 /  
RETIRO,

01 FEB 2018

**VISTOS:**

1.-Decreto Exento N° 4.032 de fecha 14 de diciembre de 2017, que aprueba el cálculo de ingresos y gastos del Presupuesto de la Ilustre Municipalidad de Retiro, para el año 2018.

2.- Resolución Exenta N° 12 de fecha 02 de Enero del 2018 que aprueba Convenio de Continuidad, Transparencia y Ejecución SernamEG Dirección Regional del Maule e Ilustre Municipalidad de Retiro, área mujer y trabajo, programa mujer trabajadora Jefa de Hogar 2018-2019.

3.- Decreto Exento N° 492 de fecha 29 de Enero 2018, Que sanciona convenio entre la Ilustre Municipalidad de Retiro y el Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género.

4. Decreto Exento N° 512 de fecha 30 de Enero de 2018 y órdenes de compra N° 3013-132-SE18 y N° 3013-133-SE18 de fecha 31 de Enero de 2018.

5.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.-

**CONSIDERANDO**

1°.- Convenio de Continuidad, Transferencia de fondos y Ejecución del Programa "Mujeres Jefas de Hogar 2018-2019" suscrito entre la Ilustre Municipalidad de Retiro y el Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género, suscrito con fecha 29 de Diciembre de 2017.

2°.- La necesidad de contar con servicios profesionales para Coordinar a nivel comunal el Programa Mujeres Jefas de Hogar.

3°.- Que las profesionales que se indican tienen la experiencia y poseen las competencias certificadas por el Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género.

**DECRETO:**

1°.- **APRUEBESE**, en todos los puntos los Contratos de Prestación de Servicios a Honorarios, suscritos entre la Municipalidad de Retiro y:

- CAMILA MARGARITA IBAÑEZ SOTO  
TRABAJADORA SOCIAL  
RUN: 17.717.010-0
- LORENA ALEJANDRA SOTO LEIVA  
INGENIERA COMERCIAL  
RUN: 17.988.115-2

2°.- **IMPÚTESE**, el gasto que demande este contrato a Honorarios desde el mes de Enero a Junio a la cuenta corriente presupuestaria N° 24.01.007.013.004 programa N° 13 programa mujeres jefas de hogar comuna de Retiro, área de gestión 4 programa comunitario.

3°.- **IMPÚTESE** el gasto que demande este contrato a Honorarios desde el mes de Julio a Diciembre a la cuenta de Aporte SERNAMEG N° 214.05.00.000.000.125 "Programa Mujer Trabajadora."

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, CUMPLASE Y ARCHÍVESE.**



**RODRIGO RAMIREZ PARRA**  
ALCALDE

*[Handwritten signature of Rodrigo Ramirez Parra]*



**ELIADA BARRA FUENTES**  
JEFA DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

*[Handwritten signature of Eliada Barra Fuentes]*



**GERARDO BAYER TORRES**  
SECRETARIO MUNICIPAL

*[Handwritten signature of Gerardo Bayer Torres]*



**SAMUEL MELLA HERRERA**  
JEFE ADM. Y FINANZAS  
Aprobación presupuestaria y financiera

*[Handwritten signature of Samuel Mella Herrera]*

**RRP/GBT/SMH/EBF/lsl**  
**DISTRIBUCION:**

- ✓ Alcaldía – SECMUN.
- ✓ Oficina de Partes.
- ✓ Unidad de Control.
- ✓ Depto. Administración y Finanzas.
- ✓ Adquisiciones
- ✓ Interesadas
- ✓ Archivo Unidad Des. Comunitario.