

REPUBLICA DE CHILE  
PROVINCIA DE LINARES  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD  
RETIRO

ADMINISTRACION MUNICIPAL



DECRETO EXENTO N° 3071

Retiro, 11 SEP 2017

**VISTOS:**

1° El Decreto Exento N° 3.828 de fecha 15 de Diciembre del 2016, que aprueba el presupuesto Municipal año 2017.

Ltda., Rut N° 76.072.333-9.

2° Cotización de Sr. José Lindor Navarrete Muñoz y Cia.

3° El Artículo 8 letra "g" de la Ley 19.886, que regula los procedimientos de compra del sector Público y Art. 10 N°7 Letra "j", de su reglamento.

4° El Decreto Exento N°2.172 de fecha 01.07.2013, el que delega de modo general y permanente las atribuciones al Administrador Municipal.

5° Las facultades que me confiere la Ley N°18.695 de 1988 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", refundida por el Decreto 1 N°622.

**CONSIDERANDO:**

1° La Necesidad y urgencia de adquisición de materiales, por Construcción de vallas papales para ser utilizadas en actividades municipales.

2° Dada la disponibilidad inmediata de Sr. José Lindor Navarrete Muñoz y Cia. Ltda., Rut N° 76.072.333-9., de material solicitado, de acuerdo a Cotización adjunta.

**DECRETO:**

1° **ADQUIERASE**, al Proveedor Sr. José Lindor Navarrete Muñoz y Cia. Ltda., Rut N° 76.072.333-9. Materiales por Construcción de vallas papales para ser utilizadas en actividades municipales.

2° **EFFECTUESE**, la adquisición, a través del Portal Chile Compra via trato directo a Sr. José Lindor Navarrete Muñoz y Cia. Ltda., Rut N° 76.072.333-9., por Materiales de Construcción de vallas papales para ser utilizadas en actividades municipales., por un valor de \$310.300.-, incluido IVA.

3° **IMPUTESE** el monto de \$310.300.-, Incluido IVA. A la Cuenta 22.04.999.000.001 "Otros Gestión Interna" del presupuesto Municipal Vigente.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

"Por Orden del Sr. Alcalde"



RODRIGO LARRAÑAGA GUTIERREZ  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL



JIMENA IBÁÑEZ IBÁÑEZ  
JEFE(S) DEPTO. ADM. Y FINANZAS  
Autorización presupuestaria y financiera



GERARDO BAYER TORRES  
SECRETARIO MUNICIPAL

**DISTRIBUCION:**

- Oficina de Partes
- Adquisiciones
- Depto. Adm. y Finanzas
- Control Interno
- Archivo Administración /  
RLG/JH/GBT/yyv.