

**DECRETO EXENTO N° 3.022**

**RETIRO**, 12 de septiembre de 2013.-

**VISTOS:**

- 1.- La Ley N°18.883 que fijó el Texto del Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales;
- 2.- El Memorandum N° 57 de 11.09.2013 con Programa de Trabajo autorizado por el Sr. Alcalde;
- 3.- Las facultades conferidas por la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", refundida por D.F.L. N°2-19.602;

**DECRETO:**

**1º Autorízase**, ejecución de programa de trabajo extraordinario, por tareas impostergables, al funcionario municipal que se individualiza;

FUNCIONARIO	FECHA	HORARIO	ACTIVIDAD
Juan Carlos Sáez Robles Rut N° 07.492.416-6 Conductor Grado 18	18/09/2013	09:30 a 13:30 14:15 a 22:30 hrs.	Apoyo logístico, traslado de materiales y otros a estadio municipal de Retiro, por actividad Cuecas Premiadas 2013.-
	19/09/2013	10:00 a 14:00 hrs.	Apoyo logístico, devolución de materiales y otros.-

funcionario individualizado, con cargo a la cuenta 21.01.004.005, "Trabajos Extraordinarios" del Presupuesto Municipal vigente.

**2º Páguese** las horas extraordinarias correspondientes al

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

  
**GERARDO BAYER TORRES**  
Secretario Municipal

  
**RODRIGO RAMIREZ PARRA**  
ALCALDE

**DISTRIBUCIÓN:**

- Alcaldía
- Interesado
- Carpeta Remuneraciones
- Control Interno
- Archivo Cometidos
- Archivo Depto. Adm. y Finanzas/  
RRP/GBT/SMH/iep