



**DECRETO EXENTO N° 2.971**

RETIRO, 10 de septiembre de 2013.-

**VISTOS:**

- 1.- La Ley N°18.883 que fijó el Texto del Estatuto Administrativo para funcionarios municipales;
- 2.- La Ley N° 20.545/2011 y su reglamento D.S. N° 1.433/2011, sobre permiso postnatal parental sector público;
- 3.- Las facultades conferidas por la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", refundida por D.F.L. N°2-19.602;
- 4.- El Decreto Exento N° 2.172 del 01/07/2013 que Delega atribuciones y funciones específicas alcaldías en Directivos y Jefes de Unidades Municipales;

**CONSIDERANDO:**

1° Decreto Exento N° 1.766 del 29/05/2013, que justifica ausencia por licencia postnatal desde el 23/05/2013 al 14/08/2013, según licencia N° 2-40900199;

**DECRETO:**

1° **Justifíquese**, la ausencia correspondiente a la funcionaria municipal que se indica a continuación, según Art. N° 1 del Reglamento N° 1.433/2011, sobre Permiso Postnatal Parental;

NOMBRE	:	<b>CLAUDIA PARADA FRANCO</b>
RUT	:	N° 13.841.857-K
CARGO	:	Profesional
DESDE	:	15/08/2013
HASTA	:	06/11/2013
MOTIVO	:	Permiso Postnatal Parental completo.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



**SAMUEL MELLA HERRERA**  
Jefe Depto. Adm. y Finanzas



**GERARDO BAYER TORRES**  
Secretario Municipal

**DISTRIBUCIÓN:**

- Alcaldía
- Interesada
- Carpeta funcionaria.
- Archivo Licencias Médicas.
- Control Asistencia.
- Control Interno.
- Archivo Depto. Adm. y Finanzas./
- GBT/SMH/iep