

REPUBLICA DE CHILE  
PROVINCIA DE LINARES  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD  
RETIRO  
D.A.E.M.



**MAT.: CONCEDE VIATICO A FUNCIONARIA QUE SE INDICA.**

DECRETO EXENTO N° 3.207 /

RETIRO, **03 OCT. 2013**

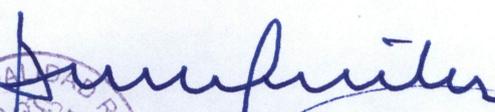
**VISTOS:**

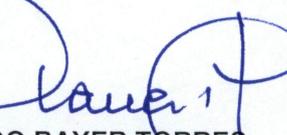
- 1.- Lo dispuesto en el D.F.L. N° 1-3063 del Ministerio del Interior, las facultades que me confiere la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades N° 18.695 y sus modificaciones posteriores.
- 2.- El D.F.L. N° 1, de fecha 24 de enero de 1994, Código del Trabajo.
- 3.- Decreto N° 3370 de fecha 07-12-2011 de la I. Municipalidad de Retiro, en que aprueba modificación de contrato de trabajo otorgando viático al personal que labora en el DAEM.
- 4.- Decreto Exento N° 3344 de fecha 06-12-2011 de la I. Municipalidad de Retiro, en que fija monto de viático.
- 5.- Solicitud de viático de la Sra. Gabriela Agurto Flores, Asistente Social D.A.E.M, por cometido realizado el día 27 de Septiembre del 2013, correspondiente a reunión convocada por Junaeb donde se entrego resultado de Encuentra de Vulnerabilidad Escolar 2013, donde también se entrego orientación de nuevas encuestas que se aplicaran en el nivel Pre Básico, que incluye a los Jardines Infantiles Junji. Esta se llevo a cabo en dependencias
- 6.- Decreto exento N° 2.172 de fecha 01/07/2013 en que delega atribuciones y funciones especificas en el Sr. Rodrigo Larrañaga Gutiérrez, Administrador Municipal.
- 7.- Decreto Exento N° 148 de fecha 15-ENE-2013 de la Municipalidad de Retiro, en el cual instruye refrendar la totalidad de Decretos Alcaldicios y/o Exentos, consignando pie de firma del jefe de departamento.

**DECRETO:**

- 1.- **PAGUESE** la suma de \$ 13.380 (Trece mil trescientos ochenta pesos), correspondiente a Viático Sin Pernoctar, al la Sra. **Gabriela Agurto Flores**, C.I. N° 14.022.669-6 , Asistente Social del DAEM., por cometido realizado el día 27 de Septiembre del 2013, conforme lo cita el documento señalado en el Visto N° 5 del presente Decreto.
- 2.- **IMPUTESE** el gasto al Subtítulo 22 Item 03, Asignación 004-003 "Remuneraciones Variables".
- 3.- **COMUNIQUESE** a las secciones de Personal y finanzas, para los trámites a que de lugar.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**  
"POR ORDEN DEL ALCALDE"

  
**MIGUEL BUENO FUENTES**  
Jefe del DAEM

  
**GERARDO BAYER TORRES**  
Secretario Municipal

  
**RODRIGO LARRAÑAGA GUTIÉRREZ**  
Administrador Municipal