

DECRETO EXENTO Nº 1.796

RETIRO, 31 de mayo de 2013.-

VISTOS:

- 1.- La Ley Nº 18.883 que fijó el Texto del Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales;
- 2.- El Programa de trabajo enviado por Sr. Alcalde;
- 3.- Las facultades conferidas por la Ley Nº 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", refundida por D.F.L. Nº 2-19.602;
- 4.- El Decreto Exento Nº 61 de 08.01.2013 de la Municipalidad de Retiro, que delega atribuciones en Directivos y Jefes de Unidades Municipales;

CONSIDERANDO:

Que la municipalidad realizará ceremonia para la entrega de cheques en recinto gimnasio municipal de Retiro a estudiantes de educación superior de la comuna;

DECRETO:

1º **Autorízase**, la ejecución de programa de trabajo extraordinario a las funcionarias municipales que se individualizan, autorizadas por Sr. Alcalde;

FUNCIONARIO	FECHA	HORARIO Extraordinario	ACTIVIDAD Imposterable
GABRIELA CAMPOS HERNANDEZ C.I. 9.341.141-2 Administrativo Tesorería	31/05/2013	17:34 a 19:45	Entrega de cheques Beca Municipal a estudiantes educación superior de la comuna de Retiro, en recinto gimnasio municipal.
MARCELA QUIROZ CEBALLOS C.I. 13.207.009-1 Cajera	31/05/2013	17:34 a 19:45	Entrega de cheques Beca Municipal a estudiantes educación superior de la comuna de Retiro, en recinto gimnasio municipal.

2º **Páguese** las horas extraordinarias correspondientes a las funcionarias individualizadas, con cargo a la cuenta 21, 01, 004, 005-000, "Trabajos Extraordinarios" del Presupuesto Municipal vigente.-



ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



DISTRIBUCIÓN:

- Alcaldía, - Interesadas, - Carpeta Remuneraciones, - Control Interno, - Archivo Cometidos,
- Archivo Depto. Adm. y Finanzas/
CLG/LCV/iep