



**DECRETO EXENTO N° 1.575**

**RETIRO, 08 de mayo de 2013.-**

**VISTOS:**

- 1.- La Ley N°18.883 que fijó el texto del Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales;
- 2.- El oficio N° 172 autorizado por Sr. Alcalde;
- 3.- Las facultades conferidas por la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", refundida por D.F.L. N°2-19.602;
- 4.- El Decreto Exento N° 61 del 08/01/2013 que Delega atribuciones en Directivos y Jefes de Unidades Municipales;

**DECRETO:**

- 1° **Autorízase cometido y páguese viático a la Funcionaria a contrata**

que se indica a continuación;

Funcionario	Fecha y horario	Cometido	viáticos
<b>Paulina Corvalán Flores</b> C.I. 16.827.296-0 Profesional Grado 11°	09/05/2013 10:00 a 17:30 hrs.	A Linares, por participación en reunión del Programa Ingreso Ético Familiar.	01 viático parcial \$18.178 c/u <b>Total \$ 18.178.-</b>

- 2° **Impútese el gasto de viático a la cuenta 21.02.004.006.000 "Comisiones de Servicio en el País" del Presupuesto Municipal vigente.**

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**CÉSAR LARRAÑAGA GUTIERREZ**  
SECEPLA

**DISTRIBUCIÓN:**

- Alcaldía, - Interesada, - Control Interno, - Tesorería Municipal, - Control Asistencia,
- Archivo Depto. Adm. y Finanzas /
- CLG/GBT/iep