



MAT. : PONE FONDOS A DISPOSICION A FUNCIONARIA DE LA EDUCACION QUE SE INDICA.

DECRETO EXENTO N° 1505

RETIRO, 02 MAYO 2013

**VISTOS:**

1.- Lo dispuesto en el D.F.L. N° 1-3063 de fecha 1980 del Ministerio del Interior, las facultades que me confiere la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades N° 18.695 y sus modificaciones posteriores.

2.- La necesidad de solventar Gastos propios del Cargo para La Educadora de párvulos SRA. Claudia Silva Castillo Aravena.

3.- Decreto Exento N° 148 de fecha 14-ENE-2013 de la Ilustre Municipalidad de Retiro, en el sentido de refrendar la totalidad de Decretos Alcaldicios y Exentos, consignando pie de firma del Jefe de Departamento.

4.- Decreto Exento N° 061 con Fecha 14-ENE-2013 de la Ilustre Municipalidad de Retiro. En el cual se delega atribuciones sobre refrendar Decretos Alcaldicios y/o Exentos en el Jefe de Secplan.

**DECRETO:**

1.- **PONGASE** fondos a disposición a La **SRA, CLAUDIA SILVIA CASTILLO ARAVENA** RUT N° 11.769.593-K, Educadora de Párvulos, Encargada Comunal de Infancia Programas CASH "Conozca a su Hijo", la suma de \$ 60.000 (sesenta mil pesos), a fin de solventar gastos de envío de correspondencia vía Chile Express, gastos de pasajes a Talca por motivo de reuniones y cargas telefónicas para fines propios del cargo.

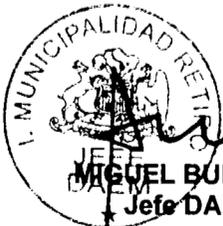
2.- Dichos fondos se cargan a la cuenta 114-03 Anticipo a Terceros y su posterior rendición de cuenta 214-05 Administración de Fondos

3.- **COMUNIQUESE** a las secciones de Personal y Finanzas, para los trámites a que dé lugar.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**



**RODRIGO LARRAÑAGA GUTIERREZ**  
Secretario Comunal de Planificación



**MIGUEL BUENO FUENTES**  
Jefe DAEM



**GERARDO BAYER TORRES**  
Secretario Municipal

**RLG/GBT/MBF/RVM**  
**DISTRIBUCION:**

- 1.- Secretaría Municipal
- 2/3.- Oficinas de Personal y Finanzas del DAEM
- 4.- Interesada.