



**DECRETO EXENTO N° 979**

RETIRO, 25 de marzo de 2013.-

**VISTOS:**

- 1.- La Ley N°18.883 que fijó el Texto del Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales;
- 2.- Programa de Trabajo enviado por el Sr. Alcalde, recibido en fecha 25/03/2013;
- 3.- Las facultades conferidas por la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", refundida por D.F.L. N°2-19.602;
- 4.- El Decreto Exento N° 61 del 08 de enero de 2013, que Delega atribuciones en Directivos y Jefes de Unidades Municipales;

**DECRETO:**

**1º Autorízase**, la ejecución de programa de trabajo extraordinario, por tareas impostergables, al funcionario municipal que se individualiza;

FUNCIÓNARIO	FECHA	HORARIO	ACTIVIDAD
SERVANDO MORALES MORENO RUN. N° 6.583.342-5 Conductor Alcaldía Grado 16º E.M.	25/03/2013	17:34 a 23:30 hrs.	Traslado Sr. Alcalde a diferentes reuniones en la comuna: Comité Habitacional Los Jazmines Copihue.-
	26/03/2013	17:34 a 23:30 hrs.	Comité Pro-Adelanto Capellanía
	27/03/2013	17:34 a 23:30 hrs.	JJVV Curipeumo
	28/03/2013	17:34 a 23:30 hrs.	JJVV El Bonito

**2º Páguese** las horas extraordinarias correspondientes al funcionario individualizado, con cargo al Subtítulo 21, Ítem 01, Asignación 004, Subasignación 005-000, "Trabajos Extraordinarios" del Presupuesto Municipal vigente.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Alcaldía, - Interesado, - Carpeta Remuneraciones, - Control Interno, - Archivo Cometidos
- Archivo Depto. Adm. y Finanzas/  
CLG/GBT/iep