REPÚBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE LINARES
ILUSTRE MUNICIPALIDAD
R E T I R O
Depto. Adm. y Finanzas

I. MUNICIPALIDAD COMUNA DE RETIRO
25 JUN 2013
OFICINA DE PARTES

DECRETO EXENTO N° 2.104

RETIRO, 25 de junio de 2013.-

V I S T O S:

1.- La Ley N°18.883 que fijó el Texto del Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales;

2.- Programa de Trabajo enviado por el Sr. Alcalde;

3.- Las facultades conferidas por la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", refundida por D.F.L. N°2-19.602;

4.- El Decreto Exento N° 61 del 08 de enero de 2013, que Delega atribuciones en Directivos y Jefes de Unidades Municipales;

CONSIDERANDO:

1.- Que el programa fue recibido en fecha 25/06/2013, en el depto. de Finanzas para su perfeccionamiento administrativo;

D E C R E T O:

1° Autorízase, la ejecución de programa de trabajo extraordinario, por tareas impostergables, al funcionario municipal que se individualiza, según lo solicitado por el Sr. Alcalde;

FUNCIONARIO	FECHA	HORARIO	ACTIVIDAD
SERVANDO MORALES MORENO	24/06/2013	17:34 a 21:30 hrs.	Traslado Sr. Alcalde a reunión con regantes en Santa Adriana.-
RUN. N° 6.583.342-5	25/06/2013	17:34 a 21:30 hrs.	Traslado Sr. Alcalde a reunión JJVV Sector Los Robles.-
Conductor Alcaldía	28/06/2013	17:34 a 21:30 hrs.	Traslado Sr. Alcalde a reunión JJVV Santa Amelia.-
Grado 16º E.M.			

2° Páguese las horas extraordinarias correspondientes al funcionario individualizado, con cargo al Subtítulo 21, Ítem 01, Asignación 004, Subasignación 005-000, "Trabajos Extraordinarios" del Presupuesto Municipal vigente.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

I. MUNICIPALIDAD DE RETIRO SECRETARIO MUNICIPAL

GERARDO BAYER TORRES
Secretario Municipal

SECRETARIA DE PLANIFICACION COMUNAL DIRECTOR SECPLA RETIRO

CESAR LARRAÑAGA GUTIERREZ
SECPLA

DISTRIBUCIÓN:
- Alcaldía
- Interesado
- Carpeta Remuneraciones
- Control Interno
- Archivo Cometidos
- Archivo Depto. Adm. y Finanzas/

CLG/GBT/SMM/iep