



**MAT.: AUTORIZA PAGO DE HORAS EXTRAORDINARIAS A  
FUNCIONARIAS DE EDUCACION QUE SE INDICAN.**

**DECRETO EXENTO N° 2.259 /**

**FECHA: 09 JUL. 2013**

**VISTOS:**

1.- Lo dispuesto en el D.F.L. N° 1-3063 de 1980 del Ministerio del Interior, las facultades que me confiere la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades N° 18.695 y sus modificaciones posteriores.

2.- Lo establecido en el Código del Trabajo D.F.L. N° 1 de fecha 24-ENE-1994.

3.- Decreto Exento N° 2.172 de fecha 01-07-2013 de la Ilustre Municipalidad en que delega atribuciones y funciones específicas en el Sr. Administrador Municipal.

4.- Decreto Exento N° 148 del 14/01/2013 de la I. Municipalidad de Retiro, en el sentido de refrendar la totalidad de Decretos Alcaldicio y/o Exentos, consignando el pie de firma del jefe del Departamento

**DECRETO:**

1.- **PAGUESE** las horas extraordinarias efectivamente realizadas por los funcionarios de Educación que se indican, en días que se señalan:

**NOMBRE** : **CECILIA MORALES YAÑEZ.**  
**C.I. N°** : 15.826.201-1  
**CARGO** : Educadora de Párvulos, Sala Cuna "Mis Primeros Pasitos", Camelia.  
**FECHA** : 10, 12, 13 y 24 de Junio del 2013.  
**TOTAL HORAS** : 4 horas.  
**MOTIVO** : Conforme planilla adjunta.

**NOMBRE** : **DINA PEREIRA MEDEL**  
**C.I. N°** : 14.578.514-6  
**CARGO** : Asistente de Párvulos, Sala Cuna "Mis Primeros Pasitos", Camelia  
**FECHA** : 3, 4, 5, 6, 7, 17, 18, 19 y 20 de Junio del 2013.  
**TOTAL HORAS** : 9 horas.  
**MOTIVO** : Conforme Planilla adjunta.

**NOMBRE** : **JUANA TAPIA MENDEZ**  
**C.I. N°** : 12.545.607-3  
**CARGO** : Técnico en Párvulos sala cuna Mis Primeros Pasitos.  
**FECHA** : 10, 11, 12, 13, 24, 25, 26 y 27 de Junio del 2013.  
**TOTAL HORAS** : 21 horas.  
**MOTIVO** : Conforme Planilla adjunta.

**NOMBRE** : **JENIFER RETAMAL OSSES**  
**C.I. N°** : 17.091.159-8  
**CARGO** : Educadora de Párvulos, sala cuna Mis Primeros Pasitos.  
**FECHA** : 17, 24, 25, 26 y 27 de Junio del 2013.  
**TOTAL HORAS** : 4 horas.  
**MOTIVO** : Conforme Planilla adjunta.

DECRETO EXENTO N° 2.259 DEL 09 JUL. 2013

**NOMBRE** : **FABILA SOTO MARIN**  
**C.I. N°** : 15.157.735-0  
**CARGO** : Técnico en Párvulos, sala cuna Mis Primeros Pasitos.  
**FECHA** : 3, 4, 5, 6, 7, 25, 26 y 27 de Junio del 2013.  
**TOTAL HORAS** : 8 horas.  
**MOTIVO** : Conforme Planilla adjunta.

**NOMBRE** : **CRISTINA FUENTES JORQUERA**  
**C.I. N°** : 17.689.140-8  
**CARGO** : Técnico en Párvulos, sala cuna Mis Primeros Pasitos.  
**FECHA** : 10, 11, 12 y 13 de Junio del 2013.  
**TOTAL HORAS** : 4 horas.  
**MOTIVO** : Conforme Planilla adjunta.

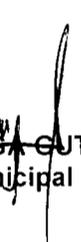
**NOMBRE** : **CLAUDIA GUTIERREZ GUZMAN**  
**C.I. N°** : 17.090.647-0  
**CARGO** : Asistente de Párvulos, sala cuna Mis Primeros Pasitos.  
**FECHA** : 17, 18, 19 y 20 de Junio del 2013.  
**TOTAL HORAS** : 4 horas.  
**MOTIVO** : Conforme Planilla adjunta.

**NOMBRE** : **PRICILA HERNANDEZ**  
**C.I. N°** : 16.125.480-0  
**CARGO** : Educadora de Párvulos, sala cuna Mis Primeros Pasitos.  
**FECHA** : 3, 4, 5, 6, 7, 11, 18, 19 Y 20 de Junio del 2013.  
**TOTAL HORAS** : 9 horas.  
**MOTIVO** : Conforme Planilla adjunta.

**2.- PAGUESE** la cantidad que corresponda, por las horas extraordinarias efectivamente realizadas, con cargo a Gastos en Personal Subtítulo "21" Ítem "03" asignación "004" Remuneraciones Reguladas por el Código del Trabajo.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE  
"POR ORDEN DEL ALCALDE"

  
MIGUEL BUENO FUENTES  
Jefe DAEM

  
RODRIGO LARRANAGA GUTIERREZ  
Administrador Municipal

  
  
GERARDO BAYER TORRES  
Secretario Municipal

RLG/GBT/MBF/RVM.

**DISTRIBUCION:**

- 1.- Secretaria Municipal.-
- 2/3.-Oficinas de Personal y Finanzas D.A.E.M.
- 4.- Sala cuna.