



DECRETO EXENTO N° 502 / 08 FEB. 2013

**VISTOS:**

- 1.- La Ley de Compras Públicas y Reglamento N° 19.886 y sus modificaciones posteriores.
- 2.- Decreto Exento N° 3.518, de fecha 13.12.2012 que aprueba el Presupuesto de Educación para el año 2013.
- 3.- Decreto Exento N° 061 de fecha 08.01.2013, de la I. Municipalidad de Retiro en que delega atribuciones al Sr. Secretario Comunal de Planificación la facultad de firmar.
- 4.- Decreto Exento N° 148 de fecha 14.01.2013, de la I. Municipalidad de Retiro, en el Sentido de refrendar la totalidad de los decretos Alcaldicios y Exentos. Consignando el pie de firma del Jefe del Departamento.
- 5.- Las Bases Administrativas, Especificaciones Técnicas y demás antecedentes de la Licitación "Adquisición de laboratorio móvil de ciencias para Escuela Manuel Montt D-612"
- 6.- Las facultades que me Confiere la Ley N° 18.695 de 1998, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.  
**"Adquisición de laboratorio móvil de ciencias para Escuela Manuel Montt D-612"**

**CONSIDERANDO:**

**Que;** Es de necesidad de la necesidad de la Escuela D-612 Manuel Montt de contar con estos Materiales para su correcto funcionamiento.

**Que,** el proveedor **COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS DE LABORATORIO PRODELAB LTDA RUT 76.061.910-8** cumple con los requisitos solicitados en el portal chile compra.

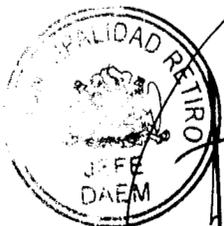
**DECRETO:**

1.- **APRUEBASE,** Adjudicación Adquisición de laboratorio móvil de ciencias para Escuela Manuel Montt D-612 Ley sep. A **COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS DE LABORATORIO PRODELAB LTDA RUT 76.061.910-8.** Por un monto de \$ 24.321.948 Iva Incluido.

2.- **IMPUTASE,** el gasto que Representa este Decreto, a la cuenta 215.22.04.002 "Materiales Didácticos" 215.22.11.002 "Cursos de capacitación", 215.29-05-999 "Otras", 215.29.04.000 "Mobiliario y otro" 215.29.06.001, "Equipos computacionales y periféricos" presupuesto municipal de educación vigente para el año 2013.-

**ANÓTESE, REFRÉNDESE Y COMUNÍQUESE.**

**RODRIGO LARRAÑAGA GUTIERREZ**  
SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACION



**NORBERTO VALENZUELA TRONCOSO**  
JEFE DAEM (S)



**ALICIA IBÁÑEZ MONTECIÑOS**  
SECRETARIO MUNICIPAL(S)

RLG/NVT/AIM/ymb  
**DISTRIBUCIÓN:**

- Of. Adquisiciones
- Of. Partes
- Finanzas Daem

**M E M O R A N D U M N° 33**

**Retiro, 09 de Mayo del 2013.-**

**DE : YOHANNA MONTERO ORTEGA  
ENCARGADA DE ADQUISICIONES LEY SEP**

**A : RODRIGO LARRAÑAGA GUTIERREZ  
SECRETARIO MUNICIPAL DE PLANIFICACION.**

- 1.- Junto con saludar, solicito a Ud. Tener a bien autorizar mantener N° a Decretos que adjunto, a petición de la encargada de control de asignar ítem a decretos,
- 2.- Sin otro particular, le saluda atentamente.



**YOHANNA MONTERO ORTEGA**  
**Encargada Adquisiciones Ley Sep.**

ymo.

**DISTRIBUCION:**

- 1.- Indicada
- 2.- Archivo Adquisiciones ley sep.