



DECRETO EXENTO N° 017

RETIRO, 03 ENE. 2013

VISTOS:

- 1.- La Ley N° 18.883 que fijó el Texto del Estatuto Administrativo para funcionarios municipales;
- 2.- La solicitud de permiso administrativo presentada por el interesado;
- 3.- Las facultades conferidas por la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", refundida por D.F.L. N°2-19.602;

CONSIDERANDO:

La anuencia del Jefe directo del interesado, estampada en la Solicitud de permiso;

DECRETO:

1° Concédase permiso administrativo, con goce de remuneraciones, al funcionario municipal que se indica, en la fecha que se señala:

|                |   |                                               |
|----------------|---|-----------------------------------------------|
| NOMBRE         | : | BRÍGIDO SALDAÑA GONZÁLEZ                      |
| RUT            | : | N° 7.857.233-7                                |
| CARGO          | : | Encargado de Taller                           |
| DESDE          | : | 03/01/2013                                    |
| HASTA          | : | 04/01/2013                                    |
| NÚMERO DE DÍAS | : | 2 día                                         |
| MOTIVO         | : | Control médico con hija en Talca y Santiago.- |

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

RODRIGO RAMÍREZ PARRA  
Alcalde  
  
GERARDO BAYER TORRES  
Secretario Municipal

DISTRIBUCIÓN:

- Alcaldía, - Interesado, - Carpeta Funcionario, - Archivo Control Asistencia, - Control Interno,  
- Archivo Depto. Adm. y Finanzas/  
RRP/GBT/SMH/iep