



DECRETO EXENTO N° 4.125

RETIRO, 19 DIC. 2013

**VISTOS:**

- 1.- La Ley N° 18.883 que fijó el Texto del Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales;
- 2.- El programa de trabajo de fecha 19/12/2013 enviado por Desarrollo Comunitario;
- 3.- Las facultades conferidas por la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", refundida por D.F.L. N° 2-19.602;

**CONSIDERANDO:**

- 1.- Que el oficio fue recibido en fecha 19 /12/2013, en el Depto. de Finanzas para su perfeccionamiento Administrativo;

**DECRETO:**

1° **Páguese**, ejecución de programa de trabajo extraordinario al funcionario municipal que se individualiza, autorizado por el Sr. Alcalde;

FUNCIÓNARIO	FECHA	HORARIO	ACTIVIDAD
RICARDO SALDAÑA ARAYA Run. N° 16.462.601-6 Conductor Grado 19°	18/12/2013	17:34 a 23:00 hrs.	Traslado Concejales al sector Los Robles por ceremonia licenciatura.

2° **Páguese** las horas extraordinarias correspondientes al funcionario individualizado, con cargo a la cuenta 21, 02, 004, 005-000, "Trabajos Extraordinarios" del Presupuesto Municipal vigente.-

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



GERARDO BAYER TORRES  
SECRETARIO MUNICIPAL



RODRIGO RAMIREZ PARRA  
ALCALDE

**DISTRIBUCIÓN:**

- Alcaldía, - Interesado, - Carpeta Remuneraciones, - Control Interno, - Archivo Cometidos, Tesorería,
- Archivo Depto. Adm. y Finanzas/  
RRP/GBT/VNL/iep