

**MAT.:** APRUEBA MODIFICACION DE CONTRATO DE  
PRESTACION DE SERVICIOS.

DECRETO EXENTO N° 4040 /

RETIRO, 17 DIC. 2013

**VISTOS:**

1.- Lo dispuesto en el D.F.L. N° 1-3063 de 1980 del Ministerio del Interior, las facultades que me confiere la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades N° 18.695 y sus modificaciones posteriores.

2.- Ley N° 20.248 de fecha 2/2/2008 en la cual se establece una Subvención Escolar Preferencial para niños y niñas prioritarios.

3.- Decretos Exentos N° 1466 y 2394 de fecha 29-04-2013 y 18-07-2013 de la I. Municipalidad de Retiro, en que aprueba contrato de prestación de servicio de la Sra. Blanca Rosa Hernandez Zarate en las dependencias de la Escuela San Nicolas, a través de la Ley Sep.

4.- Decreto Exento N° 148 del 14-01-2013 de la Ilustre Municipalidad de Retiro, en el sentido de refrendar la totalidad de Decretos Alcaldicios y/o Exentos, consignando el pie de firma del Jefe del Departamento.

**DECRETO:**

1.- **APRUEBASE** Modificación de Contrato de Prestación de Servicios del Sra. Blanca Rosa Hernandez Zarate C.I N° 8.173.408-9, en lo referido a otorgar un bono de \$ 46.600 (Cuarenta y seis mil seiscientos pesos) para Navidad, en el mes de Diciembre, y ampliar el Plazo convenido en su contrato, prorrogándose éste desde el 01 de Enero del año 2014, hasta el 28 de Febrero del 2014, manteniendo la misma renta y funciones estipuladas anteriormente.

2.- **PAGUESE** a la prestadora de servicios señalado en el párrafo anterior, conforme a lo establecido en los Contratos de Prestación de Servicios suscritos, con cargo a la Cuenta Subtítulo 22 "Bienes y Servicio de Consumo", Item 11 "Servicios técnicos y profesionales, asignación 999 "Otros".

3.- **COMUNIQUESE** a las Secciones de Personal y Finanzas del Departamento Administrativo de Educación Municipal de la Comuna de Retiro.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



RODRIGO RAMIREZ PARRA  
Alcalde



LUIS CAMPOS VASQUEZ  
Secretario Municipal (S)

MIGUEL BUENO FUENTES  
Jefe D.A.E.M.

RRP/GBT/MBF/meb

**DISTRIBUCION:**

- 1.- Secretaría Municipal
- 2.- Oficina de Personal D.A.E.M.
- 3.- Oficina SEP
- 4.- Interesado