**REPÚBLICA DE CHILE**
**PROVINCIA DE LINARES**
**ILUSTRE MUNICIPALIDAD**
**R E T I R O**
Depto. Adm. y Finanzas

I. MUNICIPALIDAD COMUNA DE RETIRO
23 OCT 2012
OFICINA DE PARTES

**DECRETO EXENTO N°** 2963

**RETIRO,** 22 OCT. 2012

**V I S T O S:**

1.- La Ley Nº 18.883 que fijó el Texto del Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales;

2.- El Oficio Ord. Nº 162 de Jefe Depto. de Tránsito y Transporte Público de fecha 22 de octubre de 2012;

3.- Las facultades conferidas por la Ley Nº 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", refundida por D.F.L. Nº 2-19.602;

4.- El Decreto Exento Nº 2.520 de 28.12.2004 de la Municipalidad de Retiro, que delega atribuciones en Directivos y Jefes de Unidades Municipales y sus modificaciones.

**D E C R E T O:**

**1º Autorízase,** la ejecución de programa de trabajo extraordinario al funcionario municipal que se individualiza, solicitado por Jefe Departamento de Tránsito y Transporte público, según se indica;

| FUNCIONARIO | FECHA | HORARIO | ACTIVIDAD |
|---|---|---|---|
| **SERVANDO MAUREIRA SÁNCHEZ**<br>Run. N° 08.016.460-2<br>Conductor Dpto. Tránsito y Transporte<br>Grado 19° | 22/10/2012 | 17:34 a 20:34 hrs. | Reparto correspondencia Concejo Municipal, a los sectores San Isidro, Copihue, Parral y Retiro Urbano.- |

**2º Páguese** las horas extraordinarias correspondientes al funcionario individualizado, con cargo al Subtítulo 21, Ítem 01, Asignación 004, Subasignación 005-000, "Trabajos Extraordinarios" del Presupuesto Municipal vigente.

I. MUNICIPALIDAD JEFE DEPTO. ADMINISTRACION Y FINANZAS RETIRO

**SAMUEL MELLA HERRERA**
**Jefe Depto. Adm. y Finanzas**

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

I. MUNICIPALIDAD DE RETIRO SECRETARIO MUNICIPAL

**GERARDO BAYER TORRES**
**Secretario Municipal**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Alcaldía, - Interesado, - Carpeta Remuneraciones, - Control Interno, - Archivo Cometidos,
- Archivo Depto. Adm. y Finanzas/
GBT/SMH/iep