



DECRETO EXENTO N° 1955

RETIRO, 09 JUL. 2012

**VISTOS:**

- 1.- La Ley N° 18.883 que fijó el Texto del Estatuto Administrativo para funcionarios municipales;
- 2.- La solicitud de permiso administrativo presentada por el interesado;
- 3.- Las facultades conferidas por la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", refundida por D.F.L. N° 2-19.602;
- 4.- El Decreto Exento N° 2.520 de 28.12.2004, de la Municipalidad de Retiro, que delega atribuciones en Directivos y Jefes de Unidades Municipales y sus modificaciones;

**CONSIDERANDO:**

La anuencia del Jefe Directo del interesado, estampada en la solicitud de permiso.-

**DECRETO:**

1° Concédase permiso administrativo, con goce de remuneraciones, al funcionario municipal que se indica, en la fecha que se señala:

|                |   |                               |
|----------------|---|-------------------------------|
| NOMBRE         | : | FRANCISCO GARRIDO TRONCOSO    |
| RUT            | : | N° 7.345.733-5                |
| CARGO          | : | Conductor                     |
| DESDE          | : | 10/07/2012                    |
| NÚMERO DE DÍAS | : | 1/2 día, jornada de la mañana |
| MOTIVO         | : | Examen en Chillán.-           |

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



**DISTRIBUCIÓN:**

- Alcaldía, - Interesado, - Carpeta Funcionario, - Archivo Control Asistencia, - Control Interno,  
- Archivo Depto. Adm. y Finanzas/  
GBT/SMH/iep