



DECRETO EXENTO N° 639

RETIRO, 28 de febrero de 2012.-

**VISTOS:**

- 1.- La Ley N°18.883 que fijó el Texto del Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales;
- 2.- El Of. Ord. N° 53 de 28/02/2012 de Jefe Depto. Desarrollo Comunitario (s);
- 3.- Las facultades conferidas por la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", refundida por D.F.L. N° 2-19.602;
- 4.- El Decreto Exento N°2.520 de 28.12.2004, de la Municipalidad de Retiro, que delega atribuciones en Directivos y Jefes de Unidades Municipales y sus modificaciones.

**DECRETO:**

**1° Autorízase**, trabajo extraordinario a la funcionaria municipal que se individualiza, solicitado por Jefe Unidad Desarrollo Comunitario (s);

| Funcionario                                              | Fecha      | Horario            | Actividad                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------|------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MARCIA LARA PACHECO<br>Rut. N° 12.558.058-0<br>Grado 11° | 28/02/2012 | 17:34 a 21:34 hrs. | Reunión Asesoría para constituir una organización comunitaria de carácter funcional para comité de seguridad vecinal, en la sede social sector Camelia. |

**2° Páguese** las horas extraordinarias correspondientes a la funcionaria individualizada, con cargo a la cuenta 21-01-004-005.000, "Trabajos Extraordinarios", del Presupuesto Municipal vigente.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



JIMENA IBÁÑEZ IBÁÑEZ  
Jefe Depto. Adm. y Finanzas (s)



LUIS CAMPOS VÁSQUEZ  
Secretario Municipal (S)

**DISTRIBUCIÓN:**

- Alcaldía, - Interesada, - Carpeta Remuneraciones, - Control Interno, - Archivo Cometidos
  - Archivo Depto. Adm. y Finanzas./
- LCV/JII/iep