



**DECRETO EXENTO N° 500**

RETIRO; 10 de Febrero de 2012.

**VISTOS:**

1. - La Ley N° 18.883 que fijó el Texto del Estatuto Administrativo, para Funcionarios Municipales.
2. - El Decreto Exento N° 2.456 de fecha 15.12.2011, que aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2012.
3. - El D.L. N° 3.063/79, sobre Rentas Municipales.
4. - Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" refundida por D.F.L. N°2-19.602.
5. - El Decreto Exento N° 2.520 de fecha 28.12.2004, que delega atribuciones a los Directivos y Jefes de Unidades Municipales.

**DECRETO :**

1° **DISPÓNGASE**, la ejecución de un Programa de Trabajo Extraordinario, de cuatro horas, por motivo de buen servicio, los días 19 y 26 de Febrero del año en curso, día de constitución de Feria Libre en la Comuna, a ejecutar por la funcionaria Municipal, Srta. Victoria Neira López, Rut N° 12.360.185 - 8, Planta Técnicos, Grado 15° E.M., Póliza de Fidelidad Funcionaria N° 273-712, para hacer efectivo el cobro de los derechos establecidos en la Ordenanza Municipal.

2° **PÁGUESE** las horas extraordinarias correspondientes, a la funcionaria mencionada en el artículo 1°, con un recargo en sus remuneraciones, imputando el gasto al Subtítulo 21, Item 01, Asignación 004, Sub Asignación 005 "Trabajos Extraordinarios" del Presupuesto Municipal Vigente.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE.**



**VICTORIA IBÁÑEZ IBÁÑEZ**  
Encargada Depto. Adm. y Finanzas



**LUÍS CAMPOS VASQUEZ**  
Secretario Municipal (S)

**DISTRIBUCIÓN:**

- Alcaldía.
- Interesada.
- Carpeta funcionaria.
- Carpeta Remuneraciones.
- Tesorería Municipal.
- Unidad de Control Interno