

REPÚBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE LINARES
ILUSTRE MUNICIPALIDAD
RETIRO
Depto. Adm. y Finanzas



DECRETO EXENTO N° 492.

RETIRO, 09 FEB. 2012

VISTOS:

- 1.- La Ley N° 18.883 que fijó el Texto del Estatuto Administrativo para funcionarios municipales;
- 2.- Las solicitudes de permiso presentadas por las interesadas;
- 3.- Las facultades conferidas por la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", refundida por D.F.L. N°2-19.602;
- 4.- El Decreto Exento N°2.520 de 28.12.2004, de la Municipalidad de Retiro, que delega atribuciones en Directivos y Jefes de Unidades Municipales y sus modificaciones;

CONSIDERANDO:

- 1° La anuencia del Jefe directo de las interesadas, estampada en

la solicitud de Permiso;

DECRETO:

- 1° Concédase permiso administrativo, con goce de remuneraciones, a las funcionarias municipales que se indican, en la fecha que se señala:

NOMBRE : **ORFA NORAMBUENA URRA**
RUT : N° 9.179.075-0
CARGO : Administrativo
DESDE : 09/02/2012 a.m.
HASTA : 09/02/2012
NÚMERO DE DÍAS : 1/2 día, jornada de la mañana.
MOTIVO : Trámites médicos fuera de la comuna.

NOMBRE : **PATRICIA LEONOR TORRES VALLEJOS**
RUT : N° 11.200.632-K
CARGO : Administrativo
DESDE : 10/02/2012 p.m.
HASTA : 10/02/2012
NÚMERO DE DÍAS : 1/2 día, jornada de la tarde.
MOTIVO : Cuidado de hija, por receso de jardín infantil.

NOMBRE : **MARIA LASTRA ARAVENA**
RUT : N° 11.458.906-3
CARGO : Técnico DOM
DESDE : 10/02/2012
HASTA : 10/02/2012
NÚMERO DE DÍAS : 1 día.
MOTIVO : Consulta médica en la ciudad de Chillán.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



VICTORIA NEIRA LÓPEZ
Encargada de Recursos Humanos



LUIS CAMPOS VASQUEZ
Secretario Municipal (S)

DISTRIBUCIÓN:

- Alcaldía
- Interesadas
- Carpeta Funcionarias
- Archivo Control Asistencia