

**DECRETO EXENTO Nº 2.219**

**RETIRO**, 03 de agosto de 2012.-

**VISTOS:**

- 1.- La Ley Nº 18.883 que fijó el Texto del Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales;
- 2.- La solicitud de fecha 02 de agosto del 2012 de Jefe Depto. Desarrollo Comunitario;
- 3.- Las facultades conferidas por la Ley Nº 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", refundida por D.F.L. Nº 2-19.602;
- 4.- El Decreto Exento Nº 2.520 de 28.12.2004 de la Municipalidad de Retiro, que delega atribuciones en Directivos y Jefes de Unidades Municipales y sus modificaciones.

**DECRETO:**

**1º Autorízase**, la ejecución de programa de trabajo extraordinario al funcionario municipal que se individualiza, solicitado por Jefe Departamento de Tránsito y Transporte público, según se indica;

FUNCIONARIO	FECHA	HORARIO	ACTIVIDAD
JOSE VIVANCO TAPIA Run. Nº 07.796.461-4 Auxiliar Desarrollo Comunitario Grado 17º	05/08/2012	12:30 a 19:30 hrs.	Apertura, resguardo y cierre Depto. Desarrollo Comunitario, por acopio de golosinas para ser distribuidas a niños de la comuna actividad según D.Ex. 2.141.-

**2º Páguese** las horas extraordinarias correspondientes al funcionario individualizado, con cargo al Subtítulo 21, Ítem 01, Asignación 004, Subasignación 005-000, "Trabajos Extraordinarios" del Presupuesto Municipal vigente.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**SAMUEL MELLA HERRERA**  
Jefe Depto. Adm. y Finanzas

**DISTRIBUCIÓN:**

- Alcaldía, - Interesado, - Carpeta Remuneraciones, - Control Interno, - Archivo Cometidos,
- Archivo Depto. Adm. y Finanzas/  
GBT/SMH/iep



**GERARDO BAYER TORRES**  
Secretario Municipal