



**DECRETO EXENTO N° 3.106**

**RETIRO**, 11 de noviembre de 2011.-

**VISTOS:**

- 1.- La Ley N° 18.883 que fijó el Texto del Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales;
- 2.- El Of. Ord. N° 345 de 11/11/2011 de Director de Obras;
- 3.- Las facultades conferidas por la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", refundida por D.F.L. N° 2-19.602;
- 4.- El Decreto Exento N° 2.520 de 28.12.2004 de la Municipalidad de Retiro, que delega atribuciones en Directivos y Jefes de Unidades Municipales y sus modificaciones.

**DECRETO:**

**1° Autorízase**, la ejecución de programa de trabajo extraordinario al funcionario municipal que se individualiza, solicitado por el Director de Obras Municipales;

| FUNCIONARIO                                                        | FECHA      | HORARIO            | ACTIVIDAD                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| JOSÉ VIVANCO TAPIA<br>Run. N° 7.796.461-4<br>Auxiliar<br>Grado 17° | 12/11/2011 | 08:30 a 17:30 hrs. | Apertura, resguardo y cierre edificio consistorial por trabajos reparación sistema eléctrico dependencias municipales. |

funcionario individualizado, con cargo a la cuenta 21, 01, Municipal vigente.

**2° Páguese** las horas extraordinarias correspondientes al 004, 005-000, "Trabajos Extraordinarios" del Presupuesto

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**DISTRIBUCIÓN:**

- Alcaldía, - Interesado, - Carpeta Remuneraciones, - Control Interno, - Archivo Cometidos, Tesorería
- Archivo Depto. Adm. y Finanzas/
- GBT/SMH/iep

