

REPÚBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE LINARES
ILUSTRE MUNICIPALIDAD
RETIRO
Depto. Adm. y Finanzas



DECRETO EXENTO N° 3.103

RETIRO, 11 NOV. 2011

VISTOS:

- 1.- La Ley N° 18.883 que fijó el Texto del Estatuto Administrativo para funcionarios municipales;
- 2.- La solicitud de permiso administrativo presentada por las interesadas;
- 3.- Las facultades conferidas por la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", refundida por D.F.L. N°2-19.602;
- 4.- El Decreto Exento N°2.520 de 28.12.2004, de la Municipalidad de Retiro, que delega atribuciones en Directivos y Jefes de Unidades Municipales y sus modificaciones;

CONSIDERANDO:

1° La anuencia del Jefe directo de las interesadas, estampada en

DECRETO:

1° Concédase permiso administrativo, con goce de remuneraciones, a las funcionarias municipales que se indican, en la fecha que se señala:

la solicitud de Permiso;

| | | |
|----------------|---|-------------------------------------|
| NOMBRE | : | CARMEN PARRA ORELLANA |
| RUT | : | N° 10.137.272-3 |
| CARGO | : | Administrativo |
| DESDE | : | 11/11/2011 p.m. |
| HASTA | : | 11/11/2011 |
| NÚMERO DE DÍAS | : | 1/2 día, jornada de la tarde. |
| MOTIVO | : | Consulta médica fuera de la comuna. |

| | | |
|----------------|---|-------------------------------|
| NOMBRE | : | MIRYAM LANDAETA PARADA |
| RUT | : | N° 10.076.904-2 |
| CARGO | : | Administrativo |
| DESDE | : | 11/11/2011 p.m. |
| HASTA | : | 11/11/2011 |
| NÚMERO DE DÍAS | : | 1/2 día, jornada de la tarde. |
| MOTIVO | : | Control de salud en Parral. |

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



SAMUEL MELLA HERRERA
Jefe Dpto. Adm. y Finanzas



GERARDO BAYER TORRES
Secretario Municipal

DISTRIBUCIÓN:

- Alcaldía, - Interesadas, - Carpeta Funcionarias, - Archivo Control Asistencia, - Control Interno
- Archivo Dpto. Adm. y Finanzas/
GBT/SMH/iep