I. MUNICIPALIDAD
COMUNA DE RETIRO
18 FEB 2011
OFICINA DE PARTES

REPUBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE LINARES
ILUSTRE MUNICIPALIDAD
RETIRO
D.A.E.M.

**MAT: REGULARIZA FERIADO LEGAL A FUNCIONARIO QUE SE INDICA.-**

**DECRETO EXENTO Nº** 539 /

**RETIRO,** 18 FEB. 2011

**VISTOS:**

**1.-** Lo dispuesto en el D.F.L. 1-3063 de 1980 del Ministerio del Interior, las facultades que me confiere la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Nº 18.695 y sus modificaciones posteriores.

**2.-** D.FL. Nº 1, publicado en el Diario Oficial el 24 de enero de 1.994, Artículos 67, 68, 70 y 71 del Código del Trabajo.

**3.-** Solicitud de Feriado Legal de los funcionarios de Educación.

4.-Decreto Exento Nº 368 de fecha 02 /02/ 2011 el cual autoriza feriado legal al Sr. Víctor Ortiz Muñoz dejando pendientes 06 días.

**5.-** Decreto Exento Nº 1865 de fecha 01-SEP-2006 de la I. Municipalidad de Retiro, en que delega atribuciones en el Jefe Depto. de Educación, relativo a las autorizaciones de Feriado Legal de los Funcionarios de Educación.

**DECRETO:**

**1.- REGULARIZASE,** Feriado Legal a Funcionario de Educación que se individualiza, correspondiente al año 2011, a contar de las fechas que se señalan:

| | |
|---|---|
| **1.-NOMBRE** | : **VICTOR ORTIZ MUÑOZ.** |
| **RUT** | : 14.524.050-6 |
| **CARGO** | : Chofer D.A.E.M- |
| **DESDE** | : 14/02/2011. |
| **HASTA** | : 21/02/2011. |
| **TOTAL DIAS** | : 06 |
| **PENDIENTES** | : 0 |

**2.- COMUNIQUESE** a las secciones de Personal y Finanzas del Departamento Comunal de Educación de Retiro, para los trámites a que de lugar.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**

**RAUL FUENTES JIMENEZ**
**Jefe D.A.E.M.**

I. MUNICIPALIDAD DE RETIRO
SECRETARIO MUNICIPAL

**ALICIA IBAÑEZ MONTECINO**
**Secretaria Municipal (s)**

RFJ/AIM/mhh.
DISTRIBUCION:
1.- Secretaría Municipal.
2.- Archivo Oficina de Finanzas D.A.E.M.
3.- Archivo Oficina de Personal
4.- Interesado