

DECRETO EXENTO N° 1.798.-
RETIRO, 16 Agosto de 2010.-

VISTOS:

1. El D.F.L. N° 1.3063 de 1980 sobre traspaso de Servicios Públicos a las Municipalidades;
2. Ley 19.378 del 13/04/95, que fija el texto "Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal y su Reglamento;
3. Decreto Alcaldicio N° 38 de fecha 01/03/05, que designa función de Director del Dpto. de Salud Municipal de Retiro al Señor Darwin Maureira Tapia
4. Ord. N°033/006 del Sr. Alcalde (s) de la Ilustre Municipalidad de Retiro, que instruye, refrendar totalidad de Decretos Alcaldicios;
5. "Convenio Programa Modelo de Atención con Enfoque Familiar en la Atención Primaria".
6. -Las facultades me confiere la Ley N° 18.895 Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida por el Decreto (1)662,

DECRETO

1. **APRUÉBASE**, "*Convenio Programa Modelo de Atención con Enfoque Familiar en la Atención Primaria*", que se adjunta al presente decreto, suscrito entre el Servicio de Salud del Maule, representado por su Director (s) Dr. Luis Felipe Puelma Calvo y la Ilustre Municipalidad de Retiro representada por su Alcalde Don **Juan Patricio Contreras Contreras**;
- 2.
3. **IMPUTESE**, la cancelación perteneciente a la Cuenta Complementaria 214-05 "Administración de Fondos" "Convenio Programa Modelo de Atención con Enfoque Familiar en la Atención Primaria"

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE



DARWIN MAUREIRA TAPIA
DIRECTOR DPTO. SALUD



PATRICIO CONTRERAS CONTRERAS
ALCALDE



RICARDO BAYER TORRES
SECRETARIO MUNICIPAL

DISTRIBUCION:

- ❖ Alcalde
 - ❖ Unidad de Control Interno
 - ❖ Archivo Depto. Adm. y Finanzas I. Municipalidad de Retiro
 - ❖ Archivo Dex. Convenios y Contratos SECMUN
 - ❖ Servicio de Salud del Maule
 - ❖ C.i. Sra. Bárbara Sepúlveda B.
 - ❖ Archivo U. Finanzas Salud Municipal (2)
 - ❖ Archivo Salud Municipal Retiro.- /
- PCC/GBT/DMT-DIR/fvc



SERVICIO DE SALUD DEL MAULE
DEPTO. ARTICULACION Y DESARROLLO DE LA RED
INT.: N° 139 / 19.08.2010

L. MUNICIPALIDAD DE RETIRO
MINUTA KKA FECHA 21.08.10
HORA 11:00 MEDIO PC
OFICINA SECRETARIA MUNICIPAL

EXENTA N° 2975 /

TALCA, 19 Agosto del 2010

VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:

Convenio "Programa Modelo de Atención con Enfoque Familiar en Atención Primaria de Salud 2010", suscrito con fecha 23 de Junio de 2010, entre este Servicio de Salud y la I. Municipalidad de RETIRO lo dispuesto en los artículos 56 y 57 de la Ley 19.378; las facultades que me confieren los artículos 6,7 y 8 del D.S. N° 140 del 2004 del Minsal; Decreto N° 24 del 18.03.2010 del Minsal; Resolución N° 1.600 de 2008 de la Contraloría General de la República.

RESUELVO

APRUEBASE:

Convenio "Programa Modelo de Atención con Enfoque Familiar en Atención Primaria de Salud", suscrito con fecha 23 de Junio de 2010, entre este Servicio de Salud y la I. Municipalidad de RETIRO, cuyo texto es el siguiente:

CONVENIO PROGRAMA MODELO DE ATENCIÓN CON ENFOQUE FAMILIAR EN ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD 2010

En Talca, a 23 de Junio de 2010, entre el Servicio de Salud del Maule, persona jurídica de derecho público domiciliado en calle Uno Oriente N° 936, representado por su Director (s) **Dr. LUÍS FELIPE PUELMA CALVO**, Médico Cirujano, RUT. 7.621.688-6, del mismo domicilio, en adelante el "Servicio" y la Ilustre Municipalidad **RETIRO**, persona jurídica de derecho público domiciliada en Avda. Errázuriz N° 240 de Retiro, representada por su Alcalde **Don PATRICIO CONTRERAS CONTRERAS**, Profesor, RUT. N° 7.390.071-9, de ese mismo domicilio, en adelante la "Municipalidad", han convenido lo siguiente:

PRIMERA: Se deja constancia que el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal, aprobado por la Ley N° 19.378, en su artículo 56 establece que el aporte estatal mensual podrá incrementarse: "En el caso que las normas técnicas, planes y programas que se impartan con posterioridad a la entrada en vigencia de esta ley impliquen un mayor gasto para la Municipalidad, su financiamiento será incorporado a los aportes establecidos en el artículo 49".

Por su parte, el artículo 6° del Decreto Supremo N° 70 del 07 de diciembre 2009, del Ministerio de Salud, reitera dicha norma, agregando la forma de materializarla al señalar "para cuyos efectos el Ministerio de Salud dictará la correspondiente resolución".

SEGUNDA: En el marco de la Reforma de Salud, cuyos principios orientadores apuntan a la Equidad, Participación, Descentralización y Satisfacción de los Usuarios, de las prioridades programáticas, emanadas del Ministerio de Salud y de la modernización de la Atención Primaria e incorporando a la Atención Primaria como área y pilar relevante en el proceso de cambio a un nuevo modelo de atención, el Ministerio de Salud, ha decidido impulsar el Programa de Modelo de Atención con Enfoque Familiar en la Atención Primaria.

El referido Programa ha sido aprobado por Resolución Exenta N° 522 de 14 de mayo del 2010, del Ministerio de Salud. Anexo al presente convenio y que se entiende forma parte integrante del mismo, el que la municipalidad se compromete a desarrollar en virtud del presente instrumento.

TERCERA: El Ministerio de Salud, a través del Servicio, conviene en asignar a la Municipalidad recursos destinados a financiar todas o algunas de las siguientes estrategias del "Programa Modelo de Atención con Enfoque Familiar en la Atención Primaria" en los términos que se indican, para la consolidación del Modelo de Atención:

- 1)- Apoyar el proceso de transformación mediante la adquisición de insumos y/o equipamiento requeridos para la consolidación del Modelo Integral con enfoque familiar y comunitario.
- 2)- Contribuir a mejorar la formación del Recurso Humano mediante capacitaciones específicas, complementarias al plan de capacitación anual de las comunas.
- 3)- Fomentar el desarrollo de un buen clima organizacional y proteger la salud laboral de los integrantes del equipo mediante la realización de actividades de autocuidado.

CUARTA: Conforme a lo señalado en las cláusulas precedentes el Ministerio de Salud, a través del Servicio de Salud, conviene en asignar al Municipio, desde la fecha de total tramitación de la Resolución aprobatoria, la suma anual y única de **\$ 5.534.278**, para alcanzar el propósito y cumplimiento de las estrategias señaladas en la cláusula anterior, en el establecimiento que se indica:

- CESFAM María Estevez de Marín

El Municipio se compromete a coordinar la definición de coberturas en conjunto con el Servicio cuando corresponda, así como, a cumplir las acciones señaladas por éste para estrategias específicas y se compromete a implementar y otorgar las prestaciones señaladas en el Programa para las personas válidamente inscritas en el establecimiento.

QUINTA: El Municipio se compromete a utilizar los recursos entregados para financiar los siguientes dispositivos:

- 1) - Apoyar el proceso de transformación:
 - Adquisición de insumos y/o equipamiento requeridos para la consolidación del Modelo Integral con enfoque familiar y comunitario.
- 2) - Contribuir a mejorar la formación del Recurso Humano:
 - Capacitaciones específicas - avanzadas, complementarias al plan de capacitación anual de las comunas.
- 3)- Fomentar el desarrollo de un buen clima organizacional y proteger la salud laboral de los integrantes del equipo:
 - Realización de actividades de autocuidado.

SEXTA: El Servicio evaluará el grado de cumplimiento del Programa:

Monitoreo:

El monitoreo de estas actividades será respecto de las actividades propuestas en Plan de Inversión con indicadores de resultado. Su medición, se efectúa a través de la verificación de la existencia de plan de inversión, convenios, contratos y presupuestos aprobados, de manera proporcional.

Evaluación:

Se realizará una evaluación durante la ejecución del programa, en función de los indicadores establecidos y sus medios de verificación.

La evaluación se efectuará con corte al día 30 de Septiembre del año en curso.

La evaluación se realizará en forma independiente para cada componente del programa y cada indicador tendrá el mismo peso relativo, al no registrar actividad al 30 de septiembre, las transferencias de los meses de Octubre a Diciembre, no se realizarán.

SEPTIMA: Los recursos serán transferidos a los Servicios de Salud respectivos, en 2 cuotas (60% - 40%), de acuerdo a la naturaleza de cada Componente, y siempre y cuando la evaluación con corte al 30 de septiembre, así lo amerite.

La transferencia de la primera cuota será previo envío del Plan de Inversión al Departamento de Articulación y Desarrollo de la Red del Servicio.

OCTAVA: El Servicio, requerirá a la municipalidad, los datos e informes relativos a la ejecución del programa y sus componentes específicos en la cláusula tercera de este convenio, con los detalles y especificaciones que estime del caso, pudiendo efectuar una constante supervisión, control y evaluación del mismo. Igualmente, el Servicio deberá impartir pautas técnicas para alcanzar en forma más eficiente y eficaz los objetivos del presente convenio. La Municipalidad se obliga al cumplimiento de las disposiciones establecidas por la Contraloría General de la República, en lo particular a la resolución N° 759 del 2003; en lo que dice relación con el envío al Servicio del respectivo comprobante de ingresos de los recursos recibidos y un informe mensual de su inversión, los que deberán ser remitidos al Dpto. Recursos Financieros del Servicio. Lo anterior, se ratifica en Ordinario N° 5574 del 10 de Diciembre del 2009, enviado a la Municipalidad.

NOVENA: El Servicio velará por la correcta utilización de los fondos traspasados a través de su Departamento de Auditoría. La Municipalidad se compromete a crear cuentas complementarias por cada una de las estrategias del Programa definidas en el presente convenio, y a ingresar los movimientos que generen estas cuentas en el Sistema Administración de Convenios, software que se encuentra disponible a través de conexión Internet en la dirección <http://www.produccion.ssmaule.cl>.

DECIMA: Finalizado el período de vigencia del presente convenio, el Servicio descontará de la transferencia regular de atención primaria, el valor correspondiente a la parte pagada y no ejecutada del Programa objeto de este instrumento, en su caso. Asimismo sí, una vez cumplidas las metas y actividades comprometidas en este convenio se generan excedentes, la municipalidad podrá solicitar autorización por escrito al Servicio para ejecutar estos saldos; el Servicio contestará también por escrito sobre lo solicitado.

DÉCIMA PRIMERA: El Servicio de Salud no asume responsabilidad financiera mayor que la que en este Convenio se señala. Por ello, en el caso que la Municipalidad se exceda de los fondos destinados por el Servicio para la ejecución del mismo, ella asumirá el mayor gasto resultante.

DÉCIMA SEGUNDA: El presente convenio tendrá vigencia desde el 1 de Enero hasta el 31 de diciembre del año en curso, sin embargo se renovará automática y sucesivamente por períodos iguales si el Servicio no da aviso con treinta días de anticipación a su fecha de vencimiento, su voluntad de no perseverar en él.

Sin perjuicio de la renovación automática del convenio, mediante convenios complementarios podrán modificarse anualmente los montos a transferir a la Municipalidad en conformidad con el mismo, las prestaciones que éste incluye y los demás ajustes que sean necesarios introducirle en su operación.

DÉCIMA TERCERA: El presente convenio se firma en 4 ejemplares, quedando uno en poder del Servicio de Salud, uno en el de la Municipalidad y los dos restantes en la del Ministerio de Salud División de Integración de Redes y Departamento de APS y Redes Ambulatorias.

DÉCIMA CUARTA: La personería jurídica del Dr. Luis Felipe Puelma Calvo, consta en Decreto N° 24 del 18.03.10 del Ministerio de Salud. La personería jurídica de Don Patricio Contreras Contreras, consta en Acta de Instalación del Consejo del 06.12.2008. Dichos documentos no se insertan por ser conocidos de las partes.

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE.



Transcribo fielmente el original
MINISTRO DE FE



DISTRIBUCIÓN:

- ⇄ Sr. Alcalde I. Municipalidad de RETIRO
- ⇄ Ministerio de Salud (División de Atención Primaria y Departamento de Asignación de Recursos de Atención Primaria)
- ⇄ Sra. Subdirectora de Recursos Físicos y Financieros
- ⇄ Sr. Jefe Depto. de Auditoría
- ⇄ Sra. Jefa U. de Tesorería
- ⇄ Sra. Jefa Departamento Articulación y Desarrollo de la Red
- ⇄ Sr. Jefe UCRA Linares
- ⇄ Asesoría Jurídica Regional
- ⇄ Archivo
- ⇄ Oficina de Partes