



# Manual de Usuario Portal Empresas

Perfil Usuario



**SUBDERE**

**e-certchile**  
CAMARA DE COMERCIO DE SANTIAGO

## ÍNDICE

<b>Funcionalidades comunes del sistema .....</b>	<b>3</b>
<b>Alta de usuario y Primer Login.....</b>	<b>3</b>
<b>Olvido de Contraseña.....</b>	<b>4</b>
<b>Cambio de contraseña .....</b>	<b>4</b>
<b>Cerrar sesión.....</b>	<b>5</b>
<b>Funcionalidades del sistema (DE ACUERDO CON productos).....</b>	<b>6</b>
<b>Enrolador Firma Avanzada.....</b>	<b>6</b>
<b>AUTOMATIZAR Firma.....</b>	<b>11</b>
<b>ERROR - TERMINO DE SESIÓN POR tIME OUT .....</b>	<b>14</b>

CONTROL DE VERSIONES					
VERSIÓN	REALIZADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR	FECHA	MOTIVO
1.1	Alejandra Urrea			03-09-2021	Se genera versión exclusiva para SUBDERE

## FUNCIONALIDADES COMUNES DEL SISTEMA

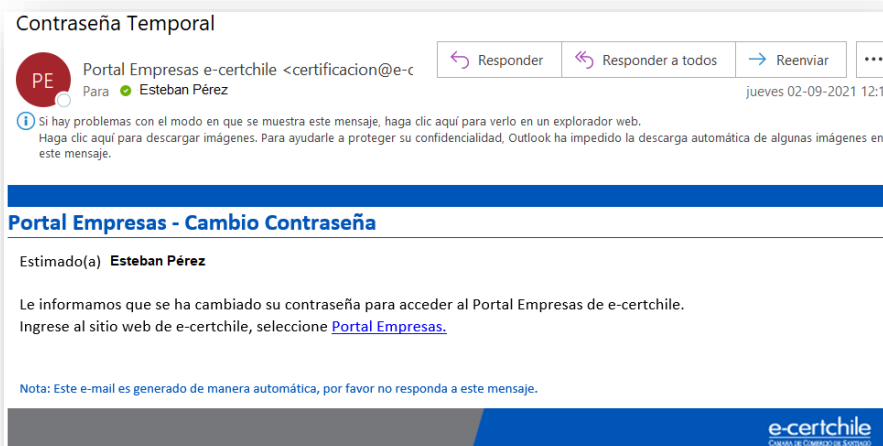
### ALTA DE USUARIO Y PRIMER LOGIN

Una vez que se crea un usuario el sistema Portal empresas de e-certchile, notificará vía email el alta en el sistema.

El usuario recibirá en su casilla de correo registrada el correo con su usuario y clave temporal.



Esta clave deberá ser modificada en el primer login. Una vez modificada, el sistema notificará al usuario que su contraseña ha sido modificada.



## OLVIDO DE CONTRASEÑA

Si llega a olvidar su contraseña, en el Home del portal:

<https://portalempresa.ecertchile.cl/Login>

Puede seleccionar la opción "**¿Olvidó la Contraseña?**". Y el sistema le solicitará los siguientes datos:

- RUN
- Email

The image shows two screenshots of the portal interface. The left screenshot is the login page titled "PORTAL EMPRESAS" with the subtitle "Inicio de sesión". It contains two input fields: "R.U.N." with the placeholder "Ingrese su R.U.N." and "Contraseña" with the placeholder "Ingrese su contraseña" and a link "Olvidó su contraseña?". Below these fields is a blue button labeled "Iniciar sesión". The right screenshot is titled "Reinicio de contraseña" and contains the instruction "Ingrese su Run e Email para obtener una contraseña de acceso temporal.". It has two input fields: "R.U.N." with the placeholder "Ingrese su R.U.N." and "Email" with the placeholder "Ingrese su email". Below these fields is a blue button labeled "Reiniciar contraseña". At the bottom of this page is a link: "Recordó la contraseña? Inicie sesión."

## CAMBIO DE CONTRASEÑA

Una de las opciones del sistema es que el usuario pueda gestionar el cambio de contraseña. Para ello seleccione la opción de Nombre usuario (superior derecho) "Cambiar Contraseña".

The image shows a user profile menu for "Esteban Pérez" with a circular avatar containing "EP". The menu items are "Notificaciones", "Cambiar contraseña" (highlighted with a yellow border), and "Cerrar sesión".

El sistema solicitará la contraseña "actual" (o antigua), y solicita la nueva y su confirmación.

**Cuenta**

Notificaciones **Cambiar contraseña**

**Cambio contraseña**

Le enviaremos un email cuando su contraseña haya sido cambiada. [Olvidó su contraseña?](#)

Contraseña actual

Nueva contraseña

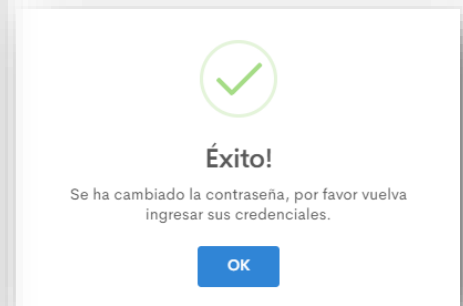
Confirme su contraseña

**Cambiar contraseña**

**Requisitos de contraseña**

Para crear una nueva contraseña, debes cumplir con los siguientes requisitos:

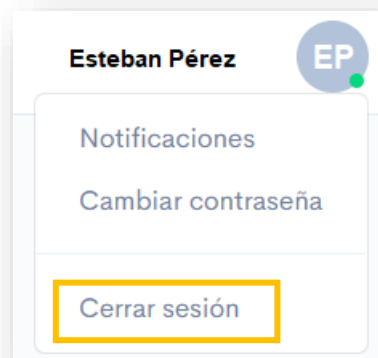
- Mínimo 8 caracteres (\*\*\*\*\*)
- Al menos una letra en minúscula (a - z)
- Al menos una letra en mayúscula (A - Z)
- Al menos un número (0 - 9)
- No puede ser igual a las cinco últimas contraseñas



Al cambiar la contraseña, el sistema cerrará sesión y solicitará el ingreso con su nueva contraseña. De forma paralela le enviará un correo electrónico indicando que se ha realizado el cambio de contraseña.

## CERRAR SESIÓN

Esta funcionalidad cierra la sesión del usuario.



## FUNCIONALIDADES DEL SISTEMA (DE ACUERDO CON PRODUCTOS)

El sistema posee funcionalidades que se irán incorporando en el tiempo.

Actualmente posee la funcionalidad “Habilitar firmas”, que está asociada a diferentes productos, pero para este caso se detallará:

- Habilitar firmas – Firma electrónica avanzada online

### ENROLADOR FIRMA AVANZADA

Para proceder al enrolamiento de Firma Avanzada, se debe pulsar el ícono correspondiente a “Habilitar Firmas”: **ENROLAR**

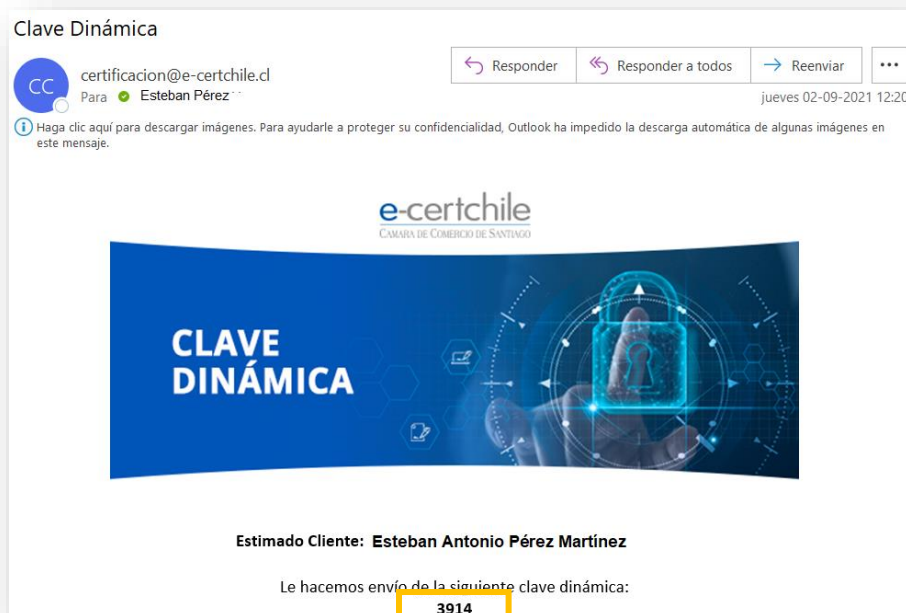


El sistema desplegará el Portal Enrolador, cuya primera parte es la autenticación del usuario con Clave Única.



Ingrese su RUN y Clave Única<sup>1</sup>.

Una vez validado en Clave única, el sistema le enviará al correo registrado en la plataforma un email con una "Clave Dinámica", de 4 dígitos<sup>2</sup>.



A continuación, ingrese la clave dinámica (que le llegó por correo), y su número de serie / documento de su cédula de identidad.



<sup>1</sup> La Clave Única corresponde a la creada en Registro Civil

<sup>2</sup> Si no recibe el correo, verifique su carpeta de Spam

**e-certchile**  
CAMARA DE COMERCIO DE SANTIAGO

1 — 2 — 3  
NÚMERO DE DOCUMENTO    PREGUNTAS    CERTIFICADO

## Bienvenido

Estimado **Esteban Antonio Pérez Martínez**, a solicitud de SUBDERE se procederá a crear una firma electrónica.

- 1) Revise su correo electrónico **e\*\*\*e @e\*\*\*\*\*chile.cl**, debió recibir un correo con la Clave dinámica
- 2) Ingrese la Clave dinámica en el formulario
- 3) Ingrese el número de documento de su cédula de identidad (Sin puntos)

🔔 Clave Dinámica

🇨🇱 Número de documento del R.U.N.

👁️ ¿Qué es esto?

**Continuar** →    **Solicitar Nueva Clave**

En el caso que no reciba el correo con la Clave dinámica puede “Solicitar Nueva Clave”

Posteriormente, deberá responder a una serie de preguntas personales que permitirán revalidar su identidad.



Complete el formulario, pulse “Continuar”.

En el caso que no logre contestar correctamente las preguntas, al tercer intento el sistema lo bloqueará por 24 hrs.

Además, de ser necesario puede “Generar Nuevo Challenge” en donde el sistema entregará un nuevo set de preguntas, teniendo un máximo de 4 o se generará un bloqueo.

Si el proceso anterior fu exitoso el ciclo de cierra con la creación de la Clave del Certificado de Firma Avanzada Online, para ello es muy importante tener estas consideraciones:

- La clave debe contener como mínimo 6 caracteres y como máximo 32.
- No debe tener la letra Ñ.
- Esta contraseña solo es conocida por usted, no la divulgue ya que es un instrumento de uso personal.
- Esta contraseña **no se almacena en el sistema**, por lo que, en caso de olvido, **no podrá recuperarla**.

Esta clave le será solicitada cada vez que requiera firmar un documento, en este caso como quedará automatizada la firma, deberá ingresarla en el paso de “Automatizar firmas”

**e-certchile** Proceso de Firma Electrónica  
CAMARA DE COMERCIO DE SANTIAGO

1 — 2 — 3  
NÚMERO DE DOCUMENTO PREGUNTAS CERTIFICADO

La Clave generada para el Certificado es la que deberá utilizar para firmar.  
En caso de olvido no podrá firmar documentos.  
(La clave debe tener de 6 a 32 caracteres y no contener letra Ñ)

🔔 Clave Certificado

🔑 Reingresar clave certificado

Continuar →

Al concluir el proceso, se indicará en la grilla el estado de su firma y la vigencia por 3 años.

**e-certchile** SUBDERE Esteban Pérez EP

Inicio

Mis documentos

Contactos

Habilitar firmas

Automatizar firmas

**Enrolador de firmas**  
Enrole y utilice las firmas que desee, validando su identidad en pocos pasos.

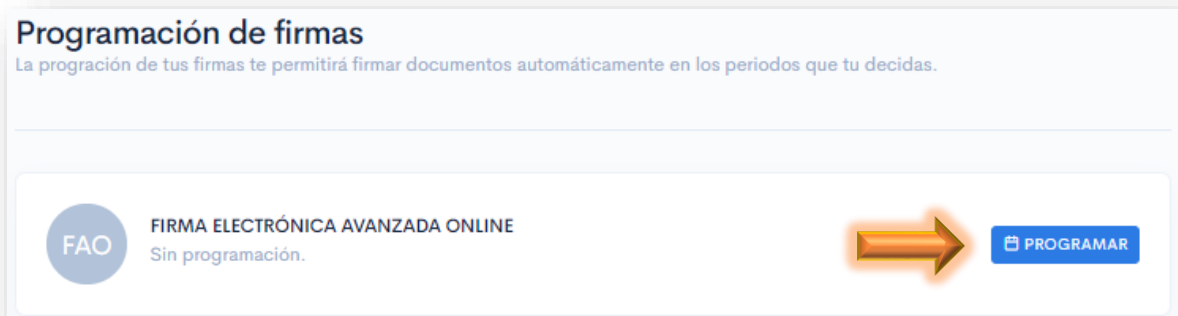
**FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA ONLINE**  
Vigencia: 03/09/2021 14:09 - 02/09/2024 14:09 **Habilitada**

## AUTOMATIZAR FIRMA

SUBDERE tiene el producto llamado “Automatizar Firma” y se habilita esta opción en el menú lateral.



Esta funcionalidad permitirá utilizar la firma de la persona mediante API<sup>3</sup>, sin requerir la contraseña del certificado cada vez que se invoca para firma por estar programado.



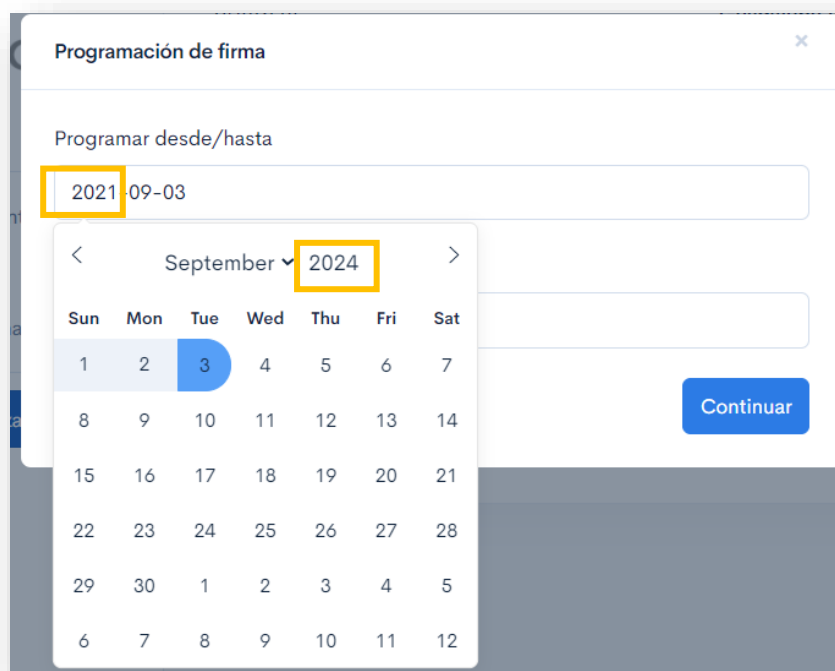
Se debe pulsar el botón de “PROGRAMAR”, este desplegará una ventana emergente donde solicitará el período donde el usuario delegará al sistema la firma.

Datos solicitados:

- Programar desde/hasta (Fecha de inicio de la programación y fecha de vencimiento de la programación de firma).
- Contraseña del certificado: se solicita la contraseña del certificado y se valida previo a la programación.

<sup>3</sup> Esta funcionalidad opera de forma coordinada con la API de integración del sistema.

En el caso de SUBDERE, el tiempo de habilitación debe ser por 3 años, es decir, desde el día en que se está realizando la actividad, ejemplo año 2021 hasta el mismo día, pero del año 2024.

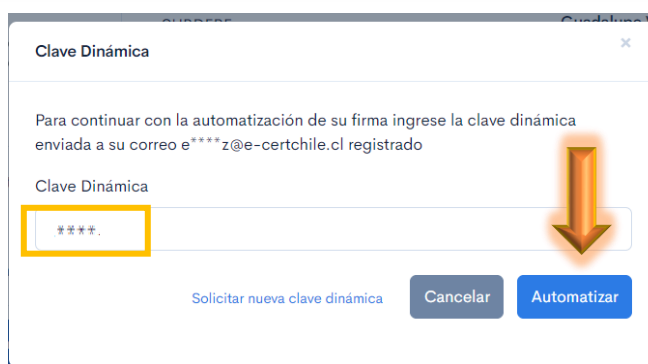
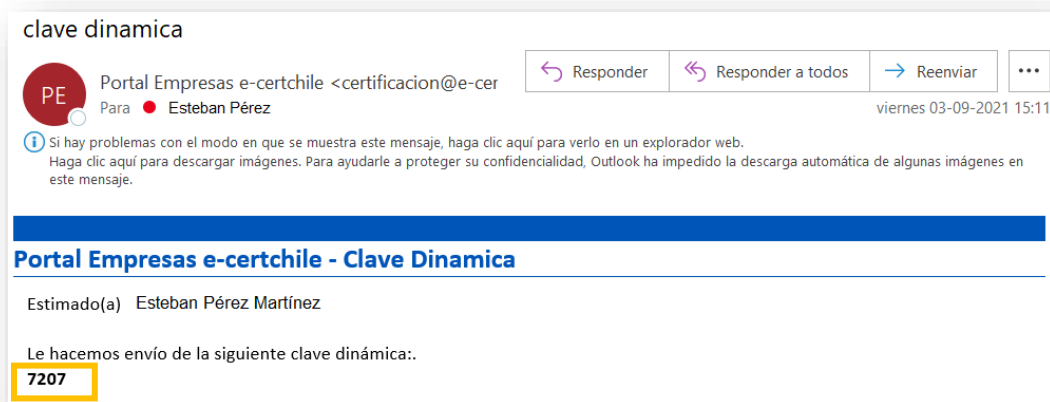


The screenshot shows a web form titled "Programación de firma". The "Programar desde/hasta" field contains "2021-09-03". A calendar dropdown is open, showing "September" and "2024". The date "3" is selected in the calendar. A "Continuar" button is visible at the bottom right of the form.

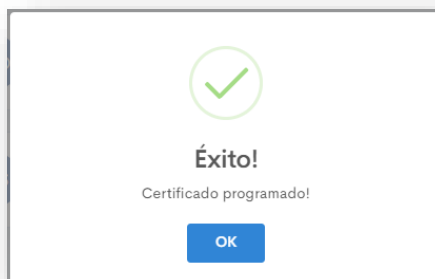


The screenshot shows the same "Programación de firma" form. The "Programar desde/hasta" field now contains "2021-09-03 to 2024-09-03". The "Contraseña del certificado" field contains a masked password ".....". A large orange arrow points down from the password field. A "Continuar" button is visible at the bottom right of the form.


Al ingresar correctamente un rango de fecha y la clave de certificado, el sistema le enviará un e-mail con la "Clave Dinámica", de 4 dígitos al correo registrado en la plataforma.



Si los datos los pasos han sido exitosos el sistema enviará un mensaje confirmando.



Una vez finalizado, se desplegará en pantalla el estado de la firma controlada:  
Ejemplo:

Si se desea Reprogramar o cancelar la programación se debe pulsa el botón "CANCELAR": 

## ERROR - TERMINO DE SESIÓN POR TIME OUT

La plataforma por seguridad caduca en un lapso de 5 minutos por lo que, si aparece un mensaje de este tipo, significa que la sesión a caducado por time out y debe volver a ingresar a la plataforma ya se iniciando los pasos nuevamente o retomado según corresponda.

### Server Error in '/PortalEmpresas/Enrolador' Application.

#### Runtime Error

**Description:** An application error occurred on the server. The current custom error settings for this application prevent the details of the application error from being viewed remotely (for security reasons). It could, however, be viewed by browsers running on the local server machine.

**Details:** To enable the details of this specific error message to be viewable on remote machines, please create a <customErrors> tag within a "web.config" configuration file located in the root directory of the current web application. This <customErrors> tag should then have its "mode" attribute set to "Off".