

REPÚBLICA DE CHILE  
 PROVINCIA DE LINARES  
 ILUSTRE MUNICIPALIDAD  
 RETIRO  
 Depto. Adm. y Finanzas

**DECRETO EXENTO N° 3.860**

RETIRO, 15 de diciembre de 2014.-

**VISTOS:**

- 1.- La Ley N°18.883 que fijó el texto del Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales;
- 2.- El oficio N° 256 del 15 de diciembre de 2014, de Jefe Tránsito y Transporte Público;
- 3.- Las facultades conferidas por la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", refundida por D.F.L. N°2-19.602;
- 4.- El Decreto Exento N° 2.172 del 01/07/2013 que delega atribuciones y funciones específicas alcaldías en Directivos y Jefes de Unidades Municipales;

**CONSIDERANDO:**

La solicitud de fecha 15/12/2014;

**DECRETO:**

**1° Dispóngase** cometido, páguese viáticos y trabajo extraordinario al Funcionario municipal que se indica a continuación;

Funcionario	Fecha	Cometido	Monto
<b>Julio González Ibáñez</b> Run. N° 12.374.822-0 Auxiliar Grado 19°	Salida desde Retiro 18/12/2014, 22:00 hrs.  Regreso 23/12/2014 a las 20:00 hrs.	A Villarrica, traslado delegación colegio Ajial.-	<b>4 V/CP \$164.188.-</b> <b>1VS/P \$ 16.419.-</b>  <b>Total \$180.607.-</b>

**2° Impútese** el gasto de viático a la cuenta 21.01.004.006 "Comisiones de Servicios en el País" del Presupuesto Municipal vigente.

**3° Páguese** trabajo extraordinario con cargo a la cuenta 21-01-004-005, "Trabajos Extraordinarios" del Presupuesto Municipal vigente, de acuerdo a certificado de cometido conforme.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**  
 "Por orden del Alcalde"

**GERARDO BAYER TORRES**  
 Secretario Municipal



**CESAR LARRAÑAGA GUTIERREZ**  
 Administrador Municipal

**DISTRIBUCIÓN:**

- Alcaldía
- Interesado
- Control Interno
- Tesorería Municipal
- Control Asistencia
- Remuneraciones
- Archivo Depto. Adm. y Finanzas /  
 CLG/GBT/iep