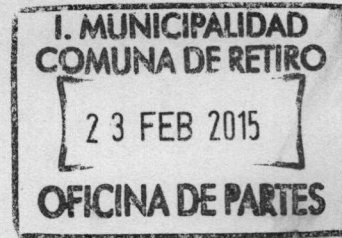


REPÚBLICA DE CHILE  
PROVINCIA DE LINARES  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD  
RETIRO  
Depto. Adm. y Finanzas



DECRETO EXENTO N° 520

RETIRO, 20 de febrero de 2015.-

VISTOS:

- 1.- La Ley N° 18.883 que fijó el Texto del Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales;
- 2.- Programa de trabajo de Ord. N° 71, autorizado por Sr. Alcalde;
- 3.- Las facultades conferidas por la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", refundida por D.F.L. N° 2-19.602;

CONSIDERANDO:

- 1.- Decreto Exento N° 204 que aprueba actividades municipales "Semanas Costumbristas Rurales";

DECRETO:

1° **Dispóngase** programa de trabajo en horario extraordinario, por tareas impostergables, al funcionario municipal que se individualiza;

| FUNCIONARIO                                                                                 | FECHA                    | HORARIO                                  | ACTIVIDAD                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Servando Maureira Sánchez</b><br>Rut. N° 08.016.460-2<br>Auxiliar Conductor<br>Grado 19° | 21/02/2015<br>22/02/2015 | 13:00 a 21:00 hrs.<br>17:00 a 23:00 hrs. | A Piguchén, por apoyo operativo y traslado de materiales para actividad "Trilla a Yegua Suelta" en el sector. |

2° **Páguese** las horas extraordinarias correspondientes al funcionario individualizado, con cargo a la cuenta 21-01-004-005 "Trabajos Extraordinarios" del Presupuesto Municipal vigente, una vez certificada la conformidad de los trabajos.-

ANÓTESE, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE.



GERARDO BAYER TORRES  
Secretario Municipal



RODRIGO RAMIREZ PARRA  
Alcalde

**DISTRIBUCIÓN:**

- Alcaldía
- Interesado
- Carpeta Remuneraciones
- Control Interno
- Archivo Cometidos
- Archivo Depto. Adm. y Finanzas/  
RRP/GBT/VNL/iep