



DECRETO EXENTO N° 1000 / 1

RETIRO, 14 MAR. 2014  
VISTOS:

1. El D.F.L N° 1-3063 de 1980 sobre traspaso de Servicios Públicos a las Municipalidades.
2. Ley N° 19.378 publicada el 13/04/1995, que fija el texto “Estatuto de atención Primaria de Salud Municipal” y su reglamento de Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de atención Primaria de Salud Municipal Publicado el 29/11/1995, en sus Art. 18,19,20,21 y 28.
3. Decreto Exento N° 146 de fecha 25/01/1996, que aprueba el reglamento de carrera funcionaria para el personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la Comuna de Retiro.
4. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 “**Orgánica Constitucional de Municipalidades**” D.F.L. 1/2006.
5. Decreto Exento N° 2.172 de fecha 01 de julio de 2013, sobre delegación de funciones

**CONSIDERANDO:**

Cubrir la necesidad continua de atención de usuarios que asisten a Unidad de Kinesiología del Departamento de Salud de Retiro.

**DECRETO**

1. **IMPLEMENTESE**, nuevo horario de trabajo de funcionaria María Victoria Retamal Droguet que a continuación se detalla
- 2.

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
08:00 A 19:03	08:00 A 13:45	13:45 A 19:03	08:00 A 19:03	08:00 A 19:03

Este comenzará a regir a partir del 10 de marzo de 2014.

“Por orden del Señor Alcalde”

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



RUBEN ARIAS BARREDO  
DIRECTOR DEPTO. SALUD MUNICIPAL  
RETIRO



RODRIGO LARRAÑAGA GUTIERREZ  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL



ESTEBAN BAYER TORRES  
SECRETARIO MUNICIPAL

**DISTRIBUCIÓN:**

- Oficina de Partes Ilustre Municipalidad de Retiro
- Carpeta funcionaria
- Directora CESFAM
- Rec. Humanos Depto. De Salud