

MAT.: CONCEDE PERMISO SIN GOCE DE SUELDO A  
FUNCIONARIA QUE SE INDICA.

DECRETO EXENTO N° 405 /

RETIRO, 29 ENE. 2014

**VISTOS:**

1.- Lo dispuesto en el D.F.L. N° 1-3063 del Ministerio del Interior, las facultades que me confiere la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades N° 18.695 y sus modificaciones posteriores.

2.- Solicitud de permiso sin goce de sueldo, extendida por la funcionaria administrativa del DAEM, Srta. Johanna Alfaro Jaque, Psicóloga.

3.- Decreto Exento N° 148 de fecha 15-ENE-2013 de la Municipalidad de Retiro, en el cual instruye refrendar la totalidad de Decretos Alcaldicios y/o Exentos, consignando pie de firma del jefe de departamento.

**DECRETO:**

1.- **REGULARIZASE** trámite administrativo de Permiso Administrativo Sin Goce de Remuneraciones a la funcionaria administrativa, Psicóloga del Departamento Administrativo de Educación Municipal, conforme lo señala:

**NOMBRE** : JOHANNA ALFARO JAQUE  
**C.I. N°** : 15.907.766-7  
**PERMISO S/G A CONTAR AL** : 06-01-2014  
: 06-02-2014  
**CAUSA** : Conforme solicitud que se adjunta.

2.- **COMUNIQUESE** a las oficinas de Personal y Finanzas, para los trámites a que dé lugar.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



MARIA BERNARDITA SALAZAR PINOCHET  
Jefa del DAEM (S)



MARCELA GUZMAN CASTRO  
Alcaldesa (S)



LUIS CAMPOS VASQUEZ  
Secretario Municipal (s)

**MGC/LCV/MBSP/VM**  
**DISTRIBUCION:**

- 1.- Alcaldía
- 2/4.- Personal y Finanzas D.A.E.M.
- 5.- Interesada.