

**MAT.: AUTORIZA PAGO DE HORAS EXTRAORDINARIAS A
FUNCIONARIAS DE EDUCACION QUE SE INDICAN.**

DECRETO EXENTO N° 1.207

FECHA: **21 ABR. 2015**

VISTOS:

1.- Lo dispuesto en el D.F.L. N° 1-3063 de 1980 del Ministerio del Interior, las facultades que me confiere la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades N° 18.695 y sus modificaciones posteriores.

2.- Lo establecido en el Código del Trabajo D.F.L. N° 1 de fecha 24-ENE-1994.

3.- Decreto Exento N° 148 del 15/01/2013 de la I. Municipalidad de Retiro, en el sentido de refrendar la totalidad de Decretos Alcaldicio y/o Exentos, consignando el pie de firma del jefe del Departamento

DECRETO:

1.- **PAGUESE** las horas extraordinarias efectivamente realizadas por los funcionarios de Educación que se indican, en días que se señalan:

NOMBRE : **CECILIA MORALES YAÑEZ**
C.I. N° : 15.826.201-1
CARGO : Educadora de Párvulos, Sala Cuna "Mis Primeros Pasitos", Camelia.
FECHA : Mes de Marzo del 2015.-
TOTAL HORAS : **07** horas.
MOTIVO : Conforme planilla adjunta.

NOMBRE : **JUANA TAPIA MENDEZ**
C.I. N° : 12.545.607-3
CARGO : Asistente de Párvulos, sala cuna Mis Primeros Pasitos.
FECHA : Mes de Marzo del 2015.-
TOTAL HORAS : **02** horas.
MOTIVO : Conforme Planilla adjunta.

NOMBRE : **JUANA MOLINA RIQUELME**
C.I. N° : 14.028.592-7
CARGO : Educadora de Párvulos, sala cuna Mis Primeros Pasitos.
FECHA : Mes de Marzo del 2015.-
TOTAL HORAS : **03** horas.
MOTIVO : Conforme Planilla adjunta.

NOMBRE : **CLAUDIA GUTIERREZ GUZMAN**
C.I. N° : 17.090.647-0
CARGO : Asistente de Párvulos, sala cuna Mis Primeros Pasitos.
FECHA : Mes de Marzo del 2015.-
TOTAL HORAS : **9** horas.
MOTIVO : Conforme Planilla adjunta.

2.- **PAGUESE** la cantidad que corresponda, por las horas extraordinarias efectivamente realizadas, con cargo a Gastos en Personal Subtítulo "21" Ítem "03" asignación "004" Remuneraciones Reguladas por el Código del Trabajo.

DECRETO EXENTO N° 1207 / DEL 21 ABR. 2015



ALBORIGO RAMIREZ PARRA
Alcalde



NORBERTO VALENZUELA TRONCOSO
Jefe D.A.E.M.



GERARDO BAYER TORRES
Secretario Municipal

RRP/GBT/NVT/RVM/csm.

DISTRIBUCION:

- 1.- Secretaria Municipal.-
- 2/3.-Oficinas de Personal y Finanzas D.A.E.M.
- 4.- Sala cuna.